



**DỰ ÁN HỖ TRỢ KỸ THUẬT
CHUYỂN DỊCH NĂNG LƯỢNG BỀN VỮNG VIỆT NAM – EU
SỐ: ACA/2022/431-806**

**TRONG KHUÔN KHỔ
CHƯƠNG TRÌNH CHUYỂN DỊCH NĂNG LƯỢNG BỀN VỮNG
VIỆT NAM – EU
SỐ: ACA/2020/040-898**

HƯỚNG DẪN VỀ KÊU GỌI ĐỀ XUẤT HỖ TRỢ KỸ THUẬT LẦN 3

[BẢN CUỐI]

Hạn nộp đề xuất: **03 tháng 03 năm 2026**

MỤC LỤC

MỤC LỤC.....	2
DANH MỤC HÌNH & BẢNG.....	2
DANH MỤC TỪ VIẾT TẮT.....	3
1. GIỚI THIỆU	4
1.1. DỰ ÁN HỖ TRỢ KỸ THUẬT CHUYỂN DỊCH NĂNG LƯỢNG BỀN VỮNG VIỆT NAM – EU..	4
1.2. MỤC ĐÍCH CỦA KÊU GỌI ĐỀ XUẤT HỖ TRỢ KỸ THUẬT LẦN 3 (CfTA3).....	5
2. CÁC TIÊU CHÍ TIỀN QUYẾT CỦA CfTA3.....	5
2.1. ĐỊA ĐIỂM THỰC HIỆN.....	5
2.2. NGÔN NGỮ	5
2.3. THỜI GIAN THỰC HIỆN	5
2.4. ĐƠN VỊ HỢP LỆ	5
2.5. CÁC LĨNH VỰC, CHỦ ĐỀ VÀ LOẠI HÌNH HOẠT ĐỘNG HỢP LỆ	5
3. QUY TRÌNH TỔNG THỂ CfTA3.....	6
Bước 1: Chuẩn bị và Lựa chọn Ý tưởng hỗ trợ kỹ thuật (TACN):	7
Bước 2: Chuẩn bị Đề xuất Hỗ trợ kỹ thuật đầy đủ (FTAP) và ký Biên bản ghi nhớ	7
4. NGÂN SÁCH CHO CfTA3, CÁCH THỨC HỖ TRỢ VÀ THỜI GIAN DỰ KIẾN	8
4.1. NGÂN SÁCH CfTA3 VÀ CÁCH THỨC HỖ TRỢ	8
4.2. THỜI GIAN DỰ KIẾN.....	8
5. ĐỀ XUẤT HỖ TRỢ KỸ THUẬT (TACN) THUỘC CfTA3	12
5.1. MẪU TACN CỦA CfTA3	12
5.2. KHUNG ĐÁNH GIÁ TACN CỦA CfTA3.....	15

DANH MỤC HÌNH & BẢNG

Bảng 1. Các mốc thời gian của CfTA3	8
Hình 1. Các hợp phần hoạt động của Dự án EVSET	4
Hình 2: Các chủ đề và hoạt động hợp lệ.....	6
Hình 3. Bước 1 – Khởi động CfTA3 & giai đoạn TACN	10
Hình 4. Bước 2 - Chuẩn bị Đề xuất Hỗ trợ kỹ thuật đầy đủ (FTAP)*.....	11

DANH MỤC TỪ VIẾT TẮT

CFTA	Kêu gọi đề xuất hỗ trợ kỹ thuật	MOAE	Bộ Nông nghiệp và Môi trường
DOIT	Sở Công Thương	MOST	Bộ KHCN
EAV	Cục Điện lực	PPC	Ủy ban Nhân dân tỉnh/thành phố
EE	Hiệu quả năng lượng	PVN	Tập đoàn Dầu khí Việt nam
EU	European Union	R&D	Nghiên cứu & Phát triển
EUD	Liên minh châu Âu	RE	Năng lượng tái tạo
EUR	Euro	SETP	Chương trình Chuyển dịch năng lượng bền vững Việt Nam - EU
EVN	Tập đoàn Điện Lực Việt Nam	TA	Hỗ trợ kỹ thuật
EVSET Facility	Dự án Hỗ trợ Kỹ thuật Chuyển dịch năng lượng bền vững Việt Nam - EU	VEIS	Hệ thống Thông tin Năng lượng Việt Nam
FTAP	Đề xuất hỗ trợ kỹ thuật đầy đủ	VINACOMIN	Tập đoàn Công nghiệp Than - Khoáng sản Việt Nam
IGIP	Cục Đổi mới sáng tạo, Chuyển đổi xanh và Khuyến công		
MOC	Bộ Xây dựng		
MOF	Bộ Tài chính		
MOIT	Bộ Công Thương		

1. GIỚI THIỆU

1.1. DỰ ÁN HỖ TRỢ KỸ THUẬT CHUYỂN DỊCH NĂNG LƯỢNG BỀN VỮNG VIỆT NAM – EU

Dự án Hỗ trợ Kỹ thuật Chuyển dịch Năng lượng Bền vững Việt Nam – EU (Dự án EVSET) là một trong bốn hỗ trợ bổ sung trong Chương trình Chuyển dịch Năng lượng Bền vững Việt Nam – EU (SETP) do Liên minh châu Âu (EU) tài trợ.

Dự án sẽ đóng góp vào các mục tiêu của SETP về (i) cải thiện hiệu quả năng lượng, (ii) nâng cao tỷ trọng năng lượng tái tạo trong cơ cấu năng lượng, và (iii) cải thiện hiệu quả hoạt động của Hệ thống Thông tin Năng lượng Việt Nam (VEIS).

Mục đích của Dự án là cung cấp **hỗ trợ kỹ thuật và phát triển năng lực** theo nhu cầu thông qua, nhưng không giới hạn tới, chuyển giao công nghệ và tri thức thông qua hợp tác trong các lĩnh vực như nghiên cứu, giáo dục đại học và nghiên cứu và phát triển (R&D) về năng lượng tái tạo và hiệu quả năng lượng, chính sách năng lượng tái tạo và hiệu quả năng lượng, khuôn khổ pháp lý và quy định, định mức và tiêu chuẩn kỹ thuật, phân tích thị trường điện, quản trị năng lượng, hệ thống thông tin năng lượng, lập ngân sách và lập quy hoạch năng lượng.

Dự án được triển khai từ tháng 3 năm 2022 đến tháng 12 năm 2027.

Cấu trúc và các hoạt động chính của Dự án được thể hiện trong hình sau:

Hình 1. Các hợp phần hoạt động của Dự án EVSET



Hỗ trợ kỹ thuật (TA) cho các đơn vị ngoài Bộ Công Thương (Hợp phần 2. Hỗ trợ ngoài Bộ Công Thương) sẽ được triển khai thông qua các Kêu gọi đề xuất hỗ trợ kỹ thuật (CfTA). Dự kiến sẽ có bốn (04) CfTA trong suốt thời gian Dự án.

Dự án EVSET triển khai CfTA đầu tiên (CfTA1) vào tháng 6 năm 2023, tiếp theo là CfTA thứ hai (CfTA2) vào tháng 12 năm 2024. Trên cơ sở những kinh nghiệm này, Dự án dự kiến sẽ triển khai CfTA thứ ba (CfTA3) vào tháng 1 năm 2026. Chi tiết về đợt kêu gọi được trình bày trong các mục dưới đây.

1.2. MỤC ĐÍCH CỦA KÊU GỌI ĐỀ XUẤT HỖ TRỢ KỸ THUẬT LẦN 3 (CfTA3)

Mục đích của **CfTA3** là xác định và lựa chọn các nhu cầu hỗ trợ kỹ thuật của các đơn vị không thuộc Bộ Công Thương để thực hiện trong khuôn khổ Hợp phần 2 của Dự án. Các tiêu chí tiên quyết được mô tả trong Phần 2 và Quy trình tổng thể trong Phần 3.

2. CÁC TIÊU CHÍ TIÊN QUYẾT CỦA CfTA3

Các tiêu chí tiên quyết đối với các đề xuất hỗ trợ kỹ thuật là:

2.1. ĐỊA ĐIỂM THỰC HIỆN

Địa điểm thực hiện hỗ trợ kỹ thuật là tại Việt Nam.

2.2. NGÔN NGỮ

Ngôn ngữ của hồ sơ đề xuất hỗ trợ kỹ thuật có thể là tiếng Anh hoặc tiếng Việt.

2.3. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Thời gian thực hiện Hỗ trợ kỹ thuật sẽ không quá 12 tháng.

2.4. ĐƠN VỊ HỢP LỆ

CfTA3 này dành cho tất cả các Bộ (trừ Bộ Công Thương), và tổ chức công lập ở cả cấp trung ương và cấp tỉnh, bao gồm các đơn vị trực thuộc, các cơ quan nghiên cứu, các tổ chức đào tạo, và các tổ chức xã hội và nghề nghiệp. Tuy nhiên, các đơn vị sự nghiệp của Bộ Công Thương, như các trường đại học, các viện nghiên cứu, cũng có thể nộp đề xuất. Khu vực tư nhân **KHÔNG** thuộc đối tượng của Hỗ trợ kỹ thuật này. Đơn vị nộp đề xuất phải là đơn vị của Việt Nam.

Các đơn vị hợp lệ để nộp đề xuất:

- Các bộ và cơ quan ngang bộ như Bộ Tài chính, Bộ Nông nghiệp và Môi trường, Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Xây dựng và các đơn vị trực thuộc những cơ quan này;
- Các đơn vị sự nghiệp của Bộ Công Thương bao gồm Viện Năng lượng, Viện Nghiên cứu Chiến lược, Chính sách Công Thương;
- UBND tỉnh, thành phố và các sở, ngành (ví dụ: Sở Công Thương, Sở Giao thông vận tải);
- Các tổ chức Nghiên cứu & Phát triển (R&D) và các Tổ chức Giáo dục Đại học;
- Các tổ chức xã hội và nghề nghiệp của Việt Nam ví dụ Hiệp hội Thép Việt Nam, Hiệp hội Chế biến và Xuất khẩu Thủy sản Việt Nam.

2.5. CÁC LĨNH VỰC, CHỦ ĐỀ VÀ LOẠI HÌNH HOẠT ĐỘNG HỢP LỆ

TA được đề xuất phải đóng góp vào ít nhất một trong các mục tiêu của SETP: (i) cải thiện hiệu quả năng lượng, (ii) nâng cao tỷ trọng Năng lượng Tái tạo trong cơ cấu nguồn năng lượng và (iii) cải thiện hiệu quả hoạt động của Hệ thống Thông tin Năng lượng Việt Nam (VEIS). Các chủ đề và hoạt động hợp lệ được mô tả dưới đây và được minh họa tại **Hình 1**.

Lĩnh vực hợp lệ:

- Hiệu quả năng lượng (EE);
- Năng lượng tái tạo (RE);

- Hệ thống Thông tin Năng lượng Việt Nam (VEIS)

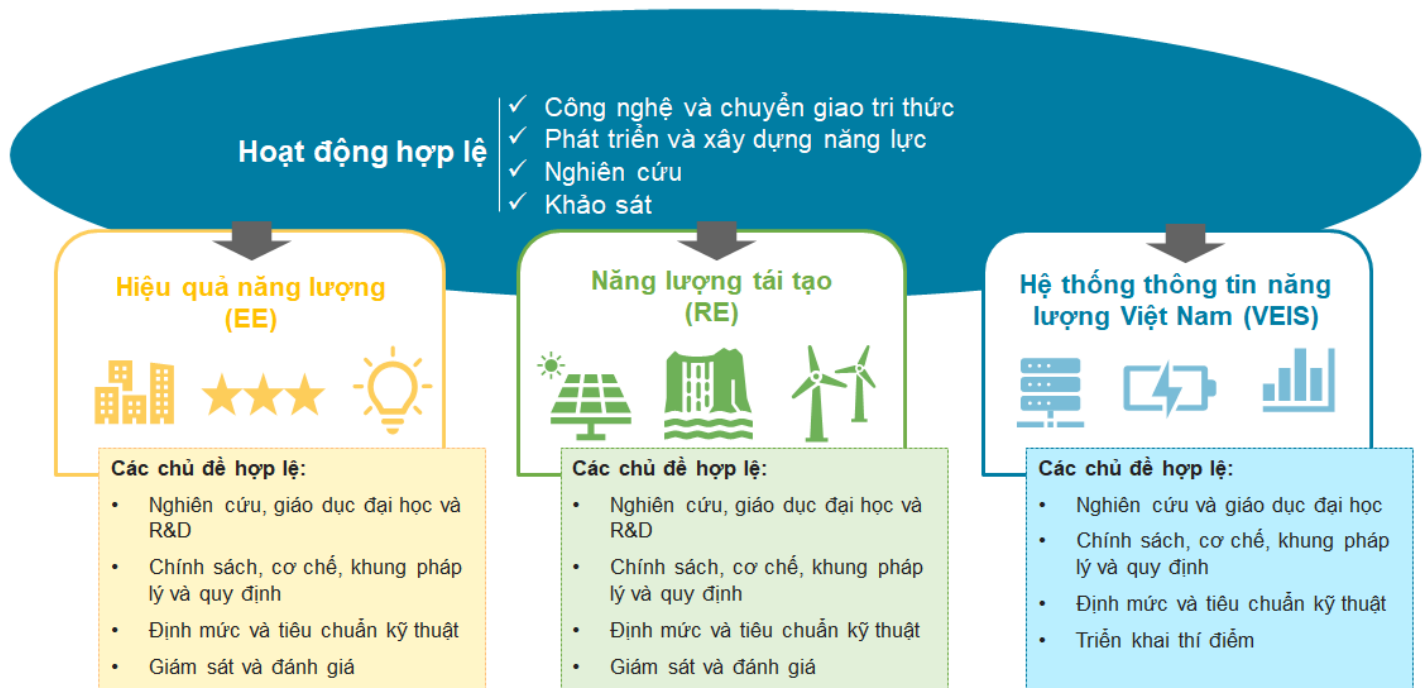
Các chủ đề hợp lệ gồm:

- Nghiên cứu, giáo dục đại học và R&D;
- Chính sách, cơ chế, khung pháp lý và quy định, các thực hành tốt, định mức và tiêu chuẩn kỹ thuật;
- Giám sát và đánh giá hiệu quả năng lượng và/hoặc năng lượng tái tạo.
- Thí điểm cơ sở dữ liệu và thông tin năng lượng.

Các hoạt động hợp lệ gồm¹:

- Xây dựng và phát triển năng lực (đào tạo, hội thảo, thăm quan thực địa);
- Nghiên cứu;
- Chuyển giao công nghệ và tri thức.
- Khảo sát

Hình 2: Các chủ đề và hoạt động hợp lệ



Xin lưu ý rằng đơn vị nộp đề xuất phải là đơn vị thụ hưởng trực tiếp của TA đề xuất và TA được đề xuất phải phù hợp với chức năng nhiệm vụ và hoạt động của đơn vị nộp đề xuất.

3. QUY TRÌNH TỔNG THỂ CfTA3

CfTA3 sẽ được triển khai theo hai bước, tương ứng với các cấp phê duyệt theo quy trình CfTA nói chung:

¹ Lưu ý: Thiết kế cơ sở hạ tầng năng lượng không phải là một phần của các lĩnh vực kỹ thuật được hỗ trợ bởi dự án EVSET và do đó nằm ngoài lĩnh vực được tài trợ.

Bước 1: Chuẩn bị và Lựa chọn Ý tưởng hỗ trợ kỹ thuật (TACN)²:

- Đề xuất hỗ trợ kỹ thuật phải được nộp qua Trang CfTA trên website của SETP (tại Mục “**Nộp đề xuất**”) và sử dụng Mẫu ý tưởng Hỗ trợ kỹ thuật (TACN – Technical Assistance Concept Note) tại các đường liên kết sau:
 - **Tiếng Anh:** [SETP.vn/Third-Call-for-Technical-Assistance](https://setp.vn/Third-Call-for-Technical-Assistance)
 - **Tiếng Việt:** [SETP.vn/keu-goi-de-xuat-ho-tro-ky-thuat-lan-3/](https://setp.vn/keu-goi-de-xuat-ho-tro-ky-thuat-lan-3/)
- Thời gian bắt đầu nhận đề xuất CfTA3 từ **6 tháng 1 năm 2026**;
- Dự án sẽ tổ chức **Phiên chia sẻ thông tin vào ngày 27 tháng 1 năm 2026** để cung cấp các hướng dẫn, mẫu đề xuất, tiêu chí lựa chọn của CfTA3³ và trả lời các câu hỏi của các đơn vị quan tâm;
- Các đơn vị có thể gửi câu hỏi/thắc mắc muộn nhất là **ngày 25 tháng 2 năm 2026** tại đường dẫn (<https://setp.vn/vi/lien-he/>) và/hoặc tham khảo thêm các câu hỏi/ giải đáp liên quan tại mục “**Hỏi & Đáp**” dành cho CfTA3 tại một trong hai đường dẫn ở trên. Dự án EVSET sẽ không trả lời/làm rõ các câu hỏi nhận được sau thời hạn trên;
- Dự án không trả lời riêng từng câu hỏi của các đơn vị. Tất cả các câu hỏi và câu trả lời, cũng như các thông báo quan trọng khác trong quá trình đánh giá sẽ được đăng tải trên mục CfTA3 tại các đường dẫn ở trên. Do đó, các đơn vị quan tâm nên thường xuyên truy cập mục **Hỏi & Đáp** để cập nhật thông tin và các phản hồi.
- Dự án sẽ phản hồi và giải đáp các câu hỏi **không muộn hơn ngày 27 tháng 2 năm 2026**;
- Thời hạn nộp TACN là **ngày 3 tháng 3 năm 2026** tại mục “**Nộp đề xuất**” trên trang setp.vn (mục CfTA3 như đường dẫn ở trên);
- Không có giới hạn về số lượng đề xuất (TACN) mà một đơn vị có thể nộp. Tuy nhiên, chúng tôi khuyến khích các đơn vị đề xuất ý tưởng mang tính sáng tạo/ mới mẻ, hiệu quả về chi phí và có định hướng giải pháp;
- Dự án sẽ đánh giá các TACN sử dụng **khung đánh giá** được trình bày trong phần 5.2, xếp hạng và trình lên BCT để xin xác nhận Không phản đối và EUD để xin xác nhận **tối đa sáu (06) TACN tốt nhất**, tùy thuộc vào chất lượng các TACN nhận được muộn nhất là **ngày 7 tháng 4 năm 2026**;
- Muộn nhất là **ngày 10 tháng 4 năm 2026**, Bộ Công Thương sẽ cung cấp Thư không phản đối với các TACN do Dự án đề xuất, sau đó Dự án sẽ chuyển Thư này đến Phái đoàn Liên minh châu Âu (EUD) để xác nhận;
- Đơn vị có TACN được lựa chọn sẽ được công bố trực tuyến trên trang web của Chương trình SETP (setp.vn) vào **ngày 12 tháng 5 năm 2026*** và thông tin trực tiếp tới đơn vị được lựa chọn.

Bước 2: Chuẩn bị Đề xuất Hỗ trợ kỹ thuật đầy đủ (FTAP) và ký Biên bản ghi nhớ

- Dự án sẽ thảo luận với các đơn vị được chọn để chuẩn bị Bước 2 của quy trình CfTA3, bao gồm chuẩn bị Đề xuất Hỗ trợ kỹ thuật đầy đủ (FTAP);
- Với sự hỗ trợ của Dự án, các đơn vị được chọn sẽ chuẩn bị và **nộp FTAP tại mục “Nộp Đề xuất”** trên mục CfTA3 thuộc trang web setp.vn (Xem [Bước 1](#)) muộn nhất vào **ngày 28 tháng 7 năm 2026**; lưu ý rằng thời gian thực hiện TA phải ít hơn 12 tháng và nguồn lực ước tính phải nằm trong phạm vi nguồn lực phân bổ cho mỗi TA (được hướng dẫn chi tiết trong phần 4.1);

² Xem Phần 5.1: Mẫu TACN.

³ Xem Phần 5.2: Khung đánh giá TACN.

*: Ngày dự kiến, phụ thuộc vào ngày Bộ Công Thương cung cấp Thư không phản đối và Phái đoàn Liên minh châu Âu xác nhận

- Các **FTAPs** (được dịch sang Tiếng Việt/Tiếng Anh⁴) sẽ được gửi tới **BCT để xin xác nhận Không phản đối trước ngày 28 tháng 7 năm 2026** và sau đó gửi **EUD để xác nhận trước ngày 18 tháng 8 năm 2026**;
- Sau khi các **FTAP** được phê duyệt, Dự án sẽ chuẩn bị và ký kết Biên bản ghi nhớ về Thỏa thuận Hỗ trợ Kỹ thuật với các đơn vị được chọn để bắt đầu triển khai TA.

4. NGÂN SÁCH CHO CfTA3, CÁCH THỨC HỖ TRỢ VÀ THỜI GIAN DỰ KIẾN

4.1. NGÂN SÁCH CfTA3 VÀ CÁCH THỨC HỖ TRỢ

Dự án sẽ không cung cấp kinh phí trực tiếp, chỉ cung cấp:

- 1- **Hỗ trợ kỹ thuật (TA)**, dưới dạng **ngày công của các chuyên gia** để thực hiện TA. Mỗi TA được lựa chọn sẽ được cung cấp **tối đa 125 ngày công chuyên gia**.

Dự án sẽ trực tiếp tìm và tuyển dụng các chuyên gia đáp ứng các tiêu chí bắt buộc được đặt ra trong FTAP. Dự án sẽ gửi đề xuất lựa chọn chuyên gia tới các đơn vị có TA được chọn để phê duyệt và sau đó gửi cho EUD để xác nhận.

- 2- **Chi phí liên quan đến việc thực hiện TA (Chi phí phát sinh)** như chi phí đi lại, tổ chức hội thảo, hội nghị chuyên đề, v.v. cần thiết để thực hiện các hoạt động được dự kiến trong FTAP.

Dự án sẽ trực tiếp lo các hoạt động hậu cần cho các hoạt động nêu trên và trực tiếp chi trả theo “Hướng dẫn của Liên hợp quốc - EU về tài trợ chi phí địa phương trong hợp tác phát triển với Việt Nam” (Định mức chi phí của Liên hợp quốc - EU) mới nhất đã được phê duyệt⁵. Dự án sẽ hỗ trợ các đơn vị có TACN được lựa chọn **xác định các chi phí hợp lệ** trong quá trình chuẩn bị FTAP.

Chi phí phát sinh ước tính cho mỗi TA hợp lệ không được vượt quá **30.000 EUR**.

Dự án có thể cung cấp tới 100% hỗ trợ trên cho mỗi TA được chọn.

4.2. THỜI GIAN DỰ KIẾN

Bảng 1. Các mốc thời gian của CfTA3

MỐC HOẠT ĐỘNG	NGÀY DỰ KIẾN
1. Khởi động CfTA3	6 tháng 1 năm 2026
2. Phiên chia sẻ thông tin	27 tháng 1 năm 2026
3. Thời hạn gửi câu hỏi/thắc mắc tới Dự án	25 tháng 2 năm 2026
4. Thời hạn Dự án đưa ra các phản hồi/giải đáp thắc mắc	27 tháng 2 năm 2026
5. Thời hạn nộp TACN	3 tháng 3 năm 2026
6. Dự án đánh giá và lựa chọn các TACN tốt nhất	3 tháng 3 năm 2026 đến 7 tháng 4 năm 2026

⁴ Dự án sẽ chịu trách nhiệm dịch

⁵ https://www.eeas.europa.eu/delegations/vietnam/eu-un-cost-norms-2022_en?s=184

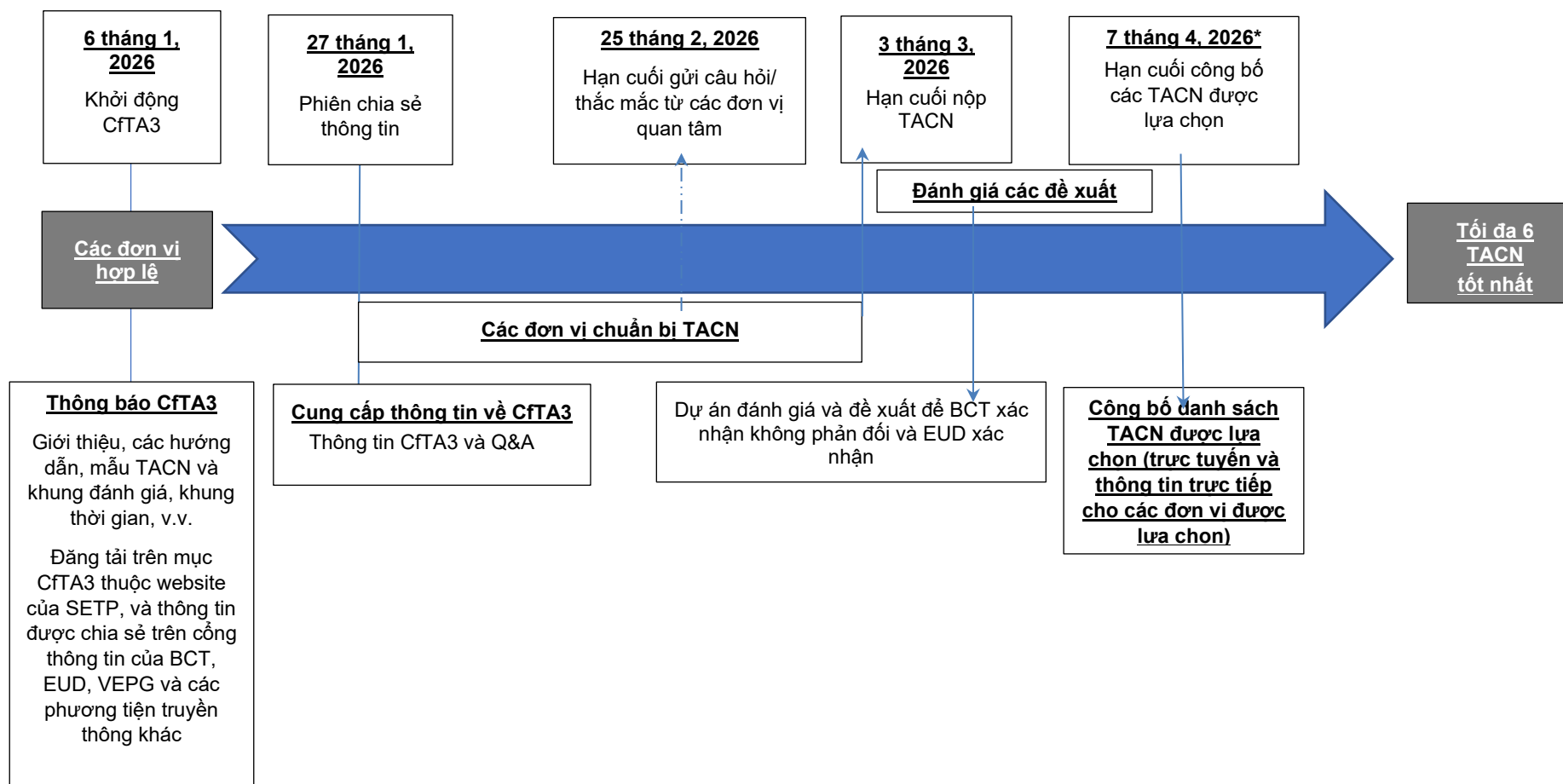
HƯỚNG DẪN VỀ KÊU GỌI ĐỀ XUẤT HỖ TRỢ KỸ THUẬT SỐ 3 (CfTA3)

7. Các TACN tốt nhất được gửi tới BCT để xin xác nhận Không phản đối	10 tháng 4 năm 2026*
8. TACN mà BCT không phản đối được gửi tới EUD để xác nhận	8 tháng 5 năm 2026*
9. Thông báo các TACN được lựa chọn (Bước 1)	12 tháng 5 năm 2026*
10. Chuẩn bị các FTAP (Bước 2) (bao gồm Dịch thuật sang tiếng Anh hoặc tiếng Việt) với đơn vị được chọn và Dự án cùng chuẩn bị FTAP	12 tháng 5 đến 28 tháng 7 năm 2026*
11. Gửi các FTAP tới BCT để xin xác nhận Không phản đối	28 tháng 7 năm 2026*
12. Gửi các FTAP mà BCT không phản đối tới EUD để xác nhận	18 tháng 8 năm 2026*
13. Các FTAP cuối cùng/Biên bản Ghi nhớ về Thỏa thuận hỗ trợ kỹ thuật giữa Dự án và các đơn vị có FTAP được lựa chọn cuối cùng được ký kết	4 tháng 9 năm 2026*

Lưu ý *: Ngày dự kiến, phụ thuộc vào ngày Bộ Công Thương cung cấp Thư không phản đối và Phái đoàn Liên minh châu Âu xác nhận

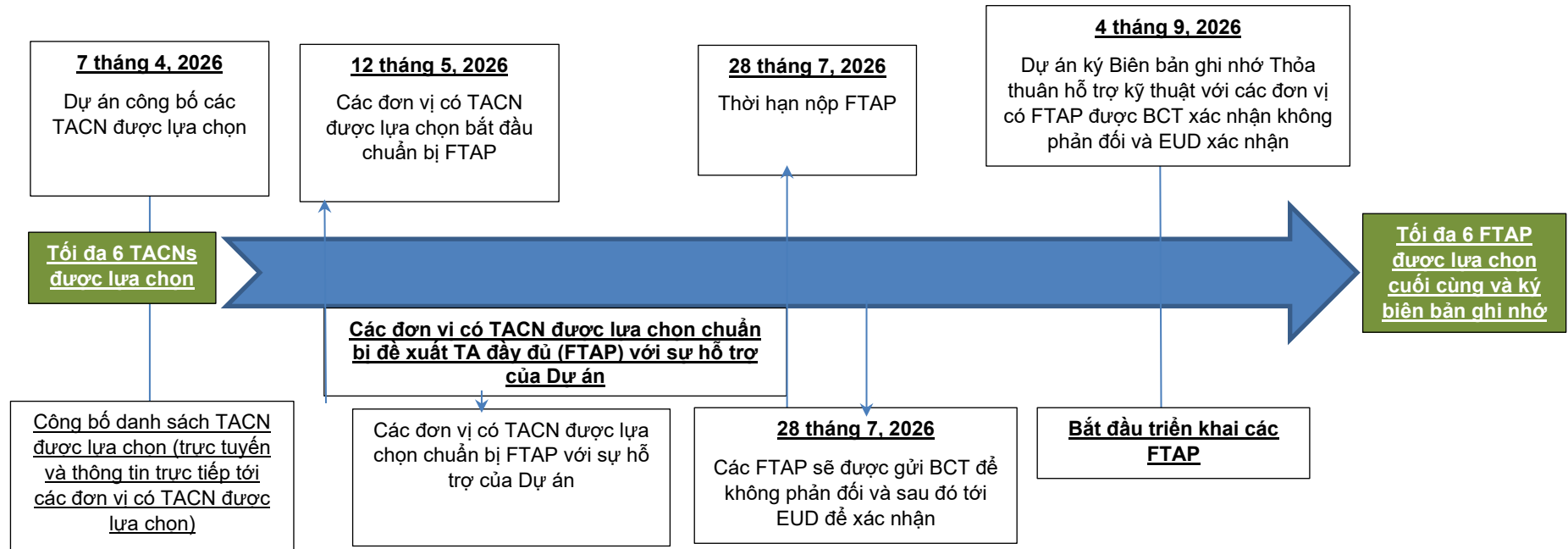
Các Hình dưới đây mô tả chi tiết hơn quy trình CfTA3:

Hình 3. Bước 1 – Khởi động CfTA3 & giai đoạn TACN



Lưu ý *: Ngày dự kiến, phụ thuộc vào ngày Bộ Công Thương cung cấp Thư không phản đối và Phái đoàn Liên minh châu Âu xác nhận

Hình 4. Bước 2 - Chuẩn bị Đề xuất Hỗ trợ kỹ thuật đầy đủ (FTAP)*



Lưu ý *: Ngày dự kiến, phụ thuộc vào ngày Bộ Công Thương cung cấp Thư không phản đối và Phái đoàn Liên minh châu Âu xác nhận.

5. ĐỀ XUẤT HỖ TRỢ KỸ THUẬT (TACN) THUỘC CFTA3

5.1. MẪU TACN CỦA CFTA3

1. TÓM TẮT Ý TƯỞNG ĐỀ XUẤT HỖ TRỢ KỸ THUẬT	
1.1 Tên Hỗ trợ Kỹ thuật (TA)	Click or tap here to enter text.
1.2 Lĩnh vực hợp lệ ⁶	☐ Hiệu quả năng lượng ☐ Năng lượng tái tạo ☐ Hệ thống Thông tin Năng lượng Việt Nam
1.3 Chủ đề hợp lệ ⁷ (Đánh dấu các ô được chọn)	☐ Nghiên cứu, Giáo dục Đại học và R&D ☐ Chính sách, khung pháp lý và quy định, các thực hành tốt, định mức và tiêu chuẩn kỹ thuật ☐ Giám sát và đánh giá hiệu quả năng lượng và/hoặc năng lượng tái tạo ☐ Triển khai thí điểm cơ sở dữ liệu và thông tin năng lượng.
1.4 Hoạt động hợp lệ ⁸ (Đánh dấu các ô được chọn)	☐ Phát triển và xây dựng năng lực (đào tạo, hội thảo, thăm quan thực địa, v.v.). ☐ Nghiên cứu ☐ Chuyển giao công nghệ và tri thức ☐ Khảo sát
1.5 Ước tính thời gian thực hiện TA (tối đa 12 tháng) (theo tháng)	Click or tap here to enter text.
1.6 Tóm tắt TA (mô tả các đặc điểm chính của TA, tính phù hợp của TA với các chính sách năng lượng bền vững Quốc gia, các vấn đề và cách thức TA sẽ giúp giải quyết vấn đề, và tác động lâu dài/bền vững của TA). (tối đa 300 từ)	Click or tap here to enter text.
2. THÔNG TIN VỀ Ý TƯỞNG HỖ TRỢ KỸ THUẬT	

⁶ Ít nhất một Ô cần được chọn/đánh dấu. Có thể là chọn nhiều ô

⁷ Ít nhất một Ô cần được chọn/đánh dấu. Có thể là chọn nhiều ô

⁸ Ít nhất một Ô cần được chọn/đánh dấu. Có thể là chọn nhiều ô

HƯỚNG DẪN VỀ KÊU GỌI ĐỀ XUẤT HỖ TRỢ KỸ THUẬT SỐ 3 (CfTA3)

2.1 Mô tả Vấn đề & Sự cần thiết của TA⁹ (tối đa 200 từ)	Click or tap here to enter text.			
2.2 Mục tiêu của TA và Kết quả dự kiến (tối đa 100 từ)	Click or tap here to enter text.			
2.3 Các hoạt động chính để đạt được mục tiêu và kết quả đề ra (<i>Danh sách gạch đầu dòng các hoạt động hỗ trợ kỹ thuật chính cần thiết để đạt được mục tiêu, kết quả và các tác động lâu dài</i>). (tối đa 300 từ)	Click or tap here to enter text.			
3. THÔNG TIN VỀ ĐƠN VỊ NỘP ĐỀ XUẤT				
3.1 Đơn vị nộp đề xuất				
Tên tổ chức	Địa chỉ	Tên người liên hệ	E-mail	Số điện thoại
3.2 Thông tin chung của đơn vị nộp đề xuất <i>Mô tả hoạt động, chức năng nhiệm vụ, số lượng nhân sự, chi nhánh (nếu có) và loại hình tổ chức (doanh nghiệp nhà nước, tổ chức xã hội, v.v.).</i>				
(Tối đa 100 từ)				
3.3 Sự phù hợp và tính bổ sung của TA đề xuất <i>Mô tả sự phù hợp của TA được đề xuất đối với ngành năng lượng và của đơn vị nộp đề xuất</i> <i>Giải thích tính bổ sung của TA đề xuất cho các hoạt động/nỗ lực hiện có của đơn vị nộp đề xuất</i>				

⁹ Lý do TA cần được thực hiện

HƯỚNG DẪN VỀ KÊU GỌI ĐỀ XUẤT HỖ TRỢ KỸ THUẬT SỐ 3 (CfTA3)

(Tối đa 100 từ)

5.2. KHUNG ĐÁNH GIÁ TACN CỦA CfTA3

I. TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ TA	ĐIỂM (TỐI ĐA)
Lĩnh vực hợp lệ¹⁰: ☐ Hiệu quả năng lượng ☐ Năng lượng tái tạo ☐ Hệ thống Thông tin Năng lượng Việt Nam	Không có điểm
Chủ đề hợp lệ¹¹: ☐ Nghiên cứu, giáo dục đại học và R&D ☐ Chính sách, khung pháp lý và quy định, các thực hành tốt, định mức và tiêu chuẩn kỹ thuật ☐ Giám sát và đánh giá hiệu quả năng lượng và/hoặc năng lượng tái tạo ☐ Triển khai thí điểm cơ sở dữ liệu và thông tin năng lượng.	Không có điểm
Hoạt động hợp lệ¹²: ☐ Phát triển và xây dựng năng lực (đào tạo, hội thảo, thăm quan thực địa) ☐ Nghiên cứu ☐ Công nghệ & chuyển giao tri thức ☐ Khảo sát	Không có điểm
TA phù hợp với nhiệm vụ của đơn vị nộp đề xuất	Có/Không
Tính bổ sung của TA cho các hoạt động hiện có của đơn vị nộp đề xuất	Có/Không
Hỗ trợ kỹ thuật rất có thể sẽ có tác động lâu dài đến sự phát triển ngành năng lượng ở Việt Nam	20
II. CHẤT LƯỢNG CỦA Ý TƯỞNG ĐỀ XUẤT	ĐIỂM (TỐI ĐA)
Mô tả vấn đề và tính cấp thiết của TA được trình bày rõ ràng	20
Ý tưởng và mục tiêu của TA được thuyết minh rõ ràng	20
Các kết quả mong đợi của TA phù hợp và được trình bày rõ ràng	20
Các hoạt động chính để đạt được mục tiêu và các kết quả mong đợi của TA phù hợp và được thuyết minh rõ ràng	20
TỔNG ĐIỂM	100

¹⁰ Ít nhất một Ô được chọn/đánh dấu.

¹¹ Ít nhất một Ô được chọn/đánh dấu.

¹² Ít nhất một Ô được chọn/đánh dấu.

