



MÔ TẢ CÔNG VIỆC (2026)

Vị trí: Cán bộ tiếp cận cộng đồng

Địa điểm làm việc: Tỉnh Yên Bái (có thể di chuyển nhiều đến các xã, bản và địa bàn dân cư)

Báo cáo cho: Quản lý dự án

Phối hợp trực tiếp với: Tất cả các bộ phận chuyên môn và chức năng tại REACH

Mục tiêu vị trí: Thực hiện công tác tuyển sinh, chủ động kết nối với cộng đồng và các tổ chức địa phương nhằm tìm kiếm, tuyển chọn **phụ nữ dân tộc thiểu số** tham gia chương trình khởi nghiệp, kinh doanh và **thanh niên** tham gia đào tạo nghề. Đây là vị trí then chốt, đảm bảo các hoạt động dự án diễn ra thuận lợi và đạt được mục tiêu đề ra.

A. Nhiệm vụ chính

Cán bộ tiếp cận cộng đồng sẽ đóng vai trò quan trọng trong việc tuyển sinh các phụ nữ dân tộc thiểu số (EMW)) tham gia các cơ hội kinh doanh và thanh niên tham gia đào tạo nghề tại Yên Bái. Vị trí này tập trung vào việc kết nối với các cộng đồng địa phương, liên lạc với các cơ quan tổ chức và đảm bảo tuyển sinh đủ số lượng người tham gia cần thiết cho mỗi đợt đào tạo. Kỹ năng giao tiếp tốt và hiểu biết sâu sắc về thực tế địa phương và nguyện vọng của thanh niên là điều cần thiết để thành công ở vị trí này.

1. Công tác tuyển sinh

- Xây dựng và triển khai kế hoạch tiếp cận cộng đồng để tuyển sinh phụ nữ dân tộc thiểu số tham gia chương trình kinh doanh và thanh niên tham gia đào tạo nghề.
- Phối hợp với chính quyền và các tổ chức đoàn thể tại địa phương để quảng bá, khuyến khích người dân tham gia các khóa đào tạo của dự án.

2. Kết nối cộng đồng và các bên liên quan

- Xây dựng, duy trì mối quan hệ bền chặt với lãnh đạo địa phương, khu dân cư, các ban ngành, tổ chức nhằm hỗ trợ tối đa cho công tác tuyển sinh.
- Tổ chức các cuộc họp dân cư, buổi nâng cao nhận thức và hội thảo hướng nghiệp, giúp người tham gia hiểu rõ hơn về cơ hội đào tạo, từ đó sẵn sàng đăng ký.
- Là cầu nối giữa dự án và cộng đồng, lắng nghe, giải đáp các mối quan tâm, đảm bảo sự hài lòng và tin tưởng từ phía người tham gia.

3. Điều phối và báo cáo

- Phối hợp chặt chẽ với nhóm đào tạo để đảm bảo quá trình ghi danh và tham gia của học viên diễn ra liên tục, suôn sẻ.
- Lưu trữ hồ sơ, cập nhật số liệu chính xác về hoạt động tuyển sinh, thường xuyên báo cáo kết quả cũng như những khó khăn vướng mắc (nếu có).

4. Hợp tác với các bên liên quan mở rộng

- Liên hệ, làm việc với các cơ quan chính quyền địa phương, doanh nghiệp, tổ chức phi chính phủ nhằm hỗ trợ mục tiêu tuyển sinh của dự án.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công, tuân thủ các chính sách và quy định của REACH.

B. Kết quả công việc kỳ vọng

- Đảm bảo chỉ tiêu: Tuyển sinh đủ số lượng phụ nữ và thanh niên dân tộc thiểu số cần thiết cho từng giai đoạn, từng địa bàn.
- Hiệu quả tiếp cận: Tổ chức thành công các hoạt động tiếp cận cộng đồng (họp dân, hội thảo...) nhằm nâng cao nhận thức về dự án và tạo nguồn tuyển sinh chất lượng.
- Quan hệ đối tác: Thiết lập quan hệ bền chặt với các bên liên quan tại địa phương, duy trì hình ảnh tích cực và uy tín cho dự án trong cộng đồng.
- Báo cáo đúng hạn: Gửi báo cáo tiến độ và kết quả tuyển sinh kịp thời, chính xác, đầy đủ theo yêu cầu.

C. Yêu cầu về kỹ năng và trình độ

- Độ tuổi: Nam/nữ dưới 35 tuổi.
- Học vấn: Tốt nghiệp Cử nhân chuyên ngành Công tác xã hội, Phát triển cộng đồng, Giáo dục hoặc lĩnh vực tương đương.
- Kinh nghiệm: Tối thiểu 2 năm đảm nhận vai trò tuyển sinh cộng đồng hoặc tiếp cận cộng đồng, đặc biệt trong các dự án tại khu vực nông thôn, vùng khó khăn.
- Hiểu biết địa phương: Am hiểu sâu sắc văn hóa, phong tục, động lực xã hội của cộng đồng địa phương, đặc biệt là đồng bào dân tộc thiểu số.
- Kinh nghiệm ưu tiên: Từng làm việc với các chương trình dành cho thanh niên và phụ nữ là một lợi thế lớn.
- Kỹ năng mềm:
 - a. Giao tiếp, ứng xử linh hoạt, hiệu quả với nhiều đối tượng cộng đồng khác nhau.
 - b. Có khả năng truyền cảm hứng, thúc đẩy người tham gia, đặc biệt là phụ nữ trẻ và người dân tộc thiểu số.
 - c. Kỹ năng tổ chức tốt, có thể tự lập kế hoạch và triển khai các hoạt động tiếp cận cộng đồng một cách hiệu quả.
 - d. Nhạy bén văn hóa, sẵn sàng thích nghi khi làm việc tại vùng nông thôn, vùng khó khăn.
- Ngôn ngữ: Thành thạo tiếng Việt; biết tiếng dân tộc địa phương (H'Mông, Thái, Dao...) là một lợi thế rất lớn.
- Cam kết: Có sự cam kết gắn bó với Tầm nhìn và Sứ mệnh của REACH.

D. Quyền lợi:

- Mức lương: Thỏa thuận theo năng lực và kinh nghiệm.
- Thời gian làm việc: giờ hành chính từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần.
- Ngày nghỉ: 15 ngày phép/năm + 12 ngày phép hỗ trợ nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi.
- Môi trường làm việc: Thân thiện, ý nghĩa, mang lại giá trị xã hội cao.
- Cơ hội phát triển: Được đào tạo, nâng cao năng lực chuyên môn với chuyên gia trong và ngoài nước.

E. Thông tin liên hệ:

Email liên hệ:	tuyendung@reach.org.vn
Địa chỉ liên hệ:	Số 28 Nguyễn Khánh Toàn, Phường Nghĩa Đô, Thành phố Hà Nội.
Điện thoại liên hệ:	0964.658.466
Thời gian nộp hồ sơ	28/06/2026

Lưu ý: Ứng viên nộp hồ sơ sớm sẽ được ưu tiên xem xét và mời phỏng vấn trước. REACH có thể tuyển dụng ngay khi tìm được ứng viên phù hợp.