

BẢN THAM CHIẾU

Phát triển tài liệu, nâng cao năng lực, hỗ trợ triển khai và tài liệu hóa mô hình nâng cao vai trò trẻ em gái trong chăm sóc mắt học đường

1. GIỚI THIỆU CHUNG

1.1 Quỹ Fred Hollows

Quỹ Fred Hollows (FHF) là một tổ chức phi chính phủ, hoạt động nhân đạo phi lợi nhuận, được thành lập tại Úc năm 1992, mang tên cố giáo sư nhãn khoa người Úc – Giáo sư Fred Hollows. FHF tập trung vào các hoạt động tăng cường hệ thống chăm sóc mắt, điều trị và phòng chống mù lòa do bệnh đục thủy tinh thể, mất hột, võng mạc đái tháo đường và tật khúc xạ. FHF hiện đang hoạt động trên 20 quốc gia, bao gồm các nước thuộc châu Á – Thái Bình Dương, châu Phi và Trung Đông. FHF vinh dự được nhận danh hiệu Tổ chức từ thiện Úc năm 2013.

FHF hoạt động tại Việt Nam từ năm 1992 và là một trong những tổ chức phi chính phủ hàng đầu trong lĩnh vực chăm sóc mắt. Trong hơn ba thập kỷ qua, FHF Việt Nam đã hợp tác chặt chẽ với Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bệnh viện Mắt Trung ương (VNEH), các trường Đại học Y, các Sở Y tế, Sở Giáo dục và Đào tạo, hơn 20 cơ sở cung cấp dịch vụ chăm sóc mắt tuyến tỉnh, cùng nhiều tổ chức quốc tế và tổ chức phi chính phủ hoạt động tại Việt Nam trong lĩnh vực chăm sóc mắt và phát triển, như IAPB và Tổ chức Y tế Thế giới (WHO) tại Việt Nam.

1.2. Dự án Lồng ghép chăm sóc mắt trong Chương trình Y tế học đường.

Dự án **Lồng ghép chăm sóc mắt trong Chương trình Y tế học đường giai đoạn 2025–2030** do Quỹ The Fred Hollows Foundation (FHF) tại Việt Nam phối hợp với Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Y tế và Ban quản lý dự án các địa phương gồm Hải Phòng, Phú Thọ, Đà Nẵng, Vĩnh Long và Đồng Tháp triển khai nhằm tăng cường tiếp cận dịch vụ chăm sóc mắt toàn diện cho trẻ em trong trường học.

Một trong những sáng kiến trọng tâm của dự án là **lồng ghép nâng cao vai trò lãnh đạo và sự tham gia của trẻ em gái trong hoạt động chăm sóc mắt học đường**. Sáng kiến được xây dựng trên cơ sở thúc đẩy bình đẳng giới, tăng cường sự tham gia có ý nghĩa của trẻ em và phát huy vai trò chủ động của học sinh, đặc biệt là trẻ em gái, trong các hoạt động truyền thông, phát hiện sớm các vấn đề về thị lực, hỗ trợ bạn bè tiếp cận dịch vụ chăm sóc mắt và lan tỏa các hành vi chăm sóc mắt tích cực trong nhà trường.

Thông qua việc tạo cơ hội để trẻ em gái tham gia xây dựng, tổ chức và dẫn dắt các sáng kiến chăm sóc mắt học đường, dự án không chỉ góp phần nâng cao kiến thức và kỹ năng lãnh đạo của các em mà còn khơi dậy sự tự tin, khát vọng cống hiến và truyền cảm hứng

để các em theo đuổi sự nghiệp trong lĩnh vực y tế, chăm sóc sức khỏe và các vị trí lãnh đạo trong tương lai.

2. PHẠM VI CÔNG VIỆC

2.1. Mục đích công việc

Để chuẩn hóa mô hình và tạo cơ sở nhân rộng trong các địa phương triển khai dự án giai đoạn 2025–2030, FHF cần tuyển chọn đơn vị tư vấn để thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. **Xây dựng Bộ tài liệu hướng dẫn triển khai mô hình nâng cao vai trò trẻ em gái trong chăm sóc mắt học đường**, bao gồm tài liệu tập huấn, hướng dẫn thành lập và vận hành Câu lạc bộ Chăm sóc mắt học đường, cùng các công cụ hỗ trợ triển khai và giám sát.
2. **Triển khai chương trình tập huấn giảng viên nguồn (Training of Trainers - TOT)** nhằm nâng cao năng lực cho cán bộ Tổng phụ trách Đội, nhân viên y tế trường học và giáo viên được phân công làm cố vấn câu lạc bộ.
3. **Tư vấn và hỗ trợ trực tiếp các trường thành lập Câu lạc bộ**, tổ chức sinh hoạt định kỳ, theo dõi, giám sát việc áp dụng bộ tài liệu và thu thập phản hồi để hoàn thiện mô hình.
4. **Tài liệu hóa mô hình**; xây dựng báo cáo kết quả, tổng hợp bài học kinh nghiệm và đề xuất hoàn thiện bộ tài liệu, quy trình triển khai nhằm phục vụ việc nhân rộng mô hình trong nước và chia sẻ kinh nghiệm quốc tế.

2.2. Nội dung thực hiện

Để đạt được mục tiêu của gói tư vấn, đơn vị tư vấn được lựa chọn sẽ thực hiện các hạng mục công việc dưới đây:

TT	Hạng mục	Hoạt động chính	Thời lượng	Năm	Sản phẩm đầu ra
1	Xây dựng Bộ tài liệu hướng dẫn triển khai mô hình nâng cao vai trò trẻ em gái trong chăm sóc mắt học đường	Xây dựng dự thảo tài liệu; tổ chức tham vấn, tiếp thu ý kiến góp ý; thử nghiệm thực tế và hoàn thiện bộ tài liệu.	30 ngày	2026	Bộ tài liệu hướng dẫn , gồm: • Sổ tay hướng dẫn thành lập và vận hành Câu lạc bộ. • Tài liệu tập huấn kỹ năng dành cho thành viên Câu lạc bộ, cụ thể các nội dung: kỹ năng thúc đẩy, kỹ năng thuyết trình và giao tiếp hiệu quả, kỹ năng viết báo cáo và tin bài (bao gồm xây dựng thông điệp truyền thông), kỹ năng huy động sự tham gia, kỹ năng làm việc nhóm, v.v. • Bộ công cụ giám sát, đánh giá và báo cáo hoạt động Câu lạc bộ.

TT	Hạng mục	Hoạt động chính	Thời lượng	Năm	Sản phẩm đầu ra
2	Xây dựng năng lực cho cán bộ làm cố vấn Câu lạc bộ	Tổ chức 03 khóa tập huấn giảng viên nguồn, khoảng 30 học viên/khóa, thời lượng 02 ngày/khóa.	02 ngày × 03 khóa	2026-2027	03 khóa TOT được tổ chức theo 03 vùng: • Miền Bắc: Hải Phòng và Phú Thọ. • Miền Trung: Đà Nẵng. • Miền Nam: Vĩnh Long và Đồng Tháp.
3	Tư vấn, hỗ trợ triển khai Câu lạc bộ tại trường học	Thực hiện tối thiểu 02 chuyến công tác/tỉnh nhằm hướng dẫn thành lập, hỗ trợ triển khai và giám sát hoạt động Câu lạc bộ.	03 ngày × 02 chuyến × 05 tỉnh	2026-2027	• Ít nhất 03 trường/tỉnh được hỗ trợ thành lập và vận hành Câu lạc bộ. • Báo cáo giám sát và khuyến nghị cải thiện tại các địa bàn hỗ trợ.
4	Tài liệu hóa mô hình và tổng kết triển khai	Thu thập thông tin, tài liệu hóa quá trình triển khai; tổng hợp kết quả, bài học kinh nghiệm và đề xuất nhân rộng mô hình.	10 ngày	2028-2029	• Báo cáo tài liệu hóa mô hình. • Báo cáo tổng hợp kết quả triển khai và bài học kinh nghiệm. • Bộ tài liệu minh chứng (hình ảnh, câu chuyện điển hình, công cụ triển khai nếu có).

2.3. Nhiệm vụ của đơn vị tư vấn

Đơn vị tư vấn có trách nhiệm:

- Nghiên cứu các tài liệu hiện có của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Y tế, FHFVN và các tài liệu liên quan.
- Tham khảo, chọn lọc và vận dụng các tài liệu tập huấn, hướng dẫn triển khai và kinh nghiệm từ các tổ chức, đơn vị đã hoặc đang thực hiện các mô hình tương tự nhằm tiếp thu các thực hành tốt và điều chỉnh phù hợp với bối cảnh, mục tiêu và yêu cầu của dự án.
- Xây dựng khung chương trình (tập huấn hoặc triển khai), biên soạn dự thảo và hoàn thiện bộ tài liệu theo góp ý của FHFVN và các chuyên gia.
- Thiết kế tài liệu tập huấn, bộ hoạt động mẫu và các công cụ giám sát, đánh giá.
- Hỗ trợ tổ chức các khóa tập huấn giảng viên nguồn (Training of Trainers – TOT) cho giáo viên và cán bộ phụ trách Câu lạc bộ tại các địa bàn dự án nhằm nâng cao năng lực sử dụng bộ tài liệu và triển khai hiệu quả mô hình.

- Hỗ trợ triển khai thí điểm bộ tài liệu tại các trường được lựa chọn; theo dõi, đánh giá và tổng hợp bài học kinh nghiệm.
- Hoàn thiện bộ tài liệu sau thí điểm và bàn giao toàn bộ sản phẩm cho FHFVN.
- Định kỳ báo cáo tiến độ và duy trì liên lạc, phối hợp thường xuyên với Quản lý Chương trình của FHF trong quá trình triển khai các hạng mục tư vấn.

3. YÊU CẦU TƯ VẤN

3.1. Yêu cầu về năng lực

Đơn vị tư vấn cần đáp ứng các yêu cầu sau:

- Có tư cách pháp nhân hợp lệ (đối với tổ chức) hoặc có đủ năng lực hành nghề theo quy định (đối với tư vấn độc lập).
- Có tối thiểu 10 năm kinh nghiệm trong một hoặc nhiều lĩnh vực: giáo dục, y tế học đường, chăm sóc mắt, phát triển trẻ em, bình đẳng giới, sự tham gia của trẻ em hoặc phát triển cộng đồng.
- Có kinh nghiệm xây dựng, biên soạn hoặc chuẩn hóa tài liệu hướng dẫn, tài liệu đào tạo, sổ tay hoặc bộ công cụ phục vụ các chương trình giáo dục, y tế hoặc phát triển xã hội.
- Có kinh nghiệm thiết kế và tổ chức các khóa tập huấn theo phương pháp đào tạo giảng viên nguồn (Training of Trainers – TOT) và phát triển năng lực cho giáo viên, cán bộ quản lý hoặc học sinh.
- Có hiểu biết về hệ thống giáo dục phổ thông, hoạt động y tế học đường và các chính sách liên quan đến bình đẳng giới, quyền tham gia của trẻ em và chăm sóc mắt học đường tại Việt Nam.
- Có kinh nghiệm làm việc với các cơ quan quản lý nhà nước, các tổ chức phát triển hoặc các dự án hợp tác trong lĩnh vực giáo dục và y tế là một lợi thế.
- Ưu tiên các đơn vị đã có kinh nghiệm triển khai các mô hình tăng cường sự tham gia và năng lực lãnh đạo của trẻ em hoặc các sáng kiến do trẻ em làm nòng cốt trong trường học.

3.2. Hồ sơ đề xuất & kế hoạch triển khai

Đơn vị tư vấn quan tâm vui lòng gửi hồ sơ gồm:

- Thư bày tỏ quan tâm (Expression of Interest).
- Hồ sơ năng lực của đơn vị tư vấn.
- Lý lịch (CV) của các chuyên gia chủ chốt tham gia thực hiện gói tư vấn.
- Đề xuất kỹ thuật, bao gồm phương pháp tiếp cận, kế hoạch triển khai, tiến độ, phân công nhân sự và các sản phẩm dự kiến.

- Đề xuất tài chính, bao gồm dự toán chi tiết cho toàn bộ gói tư vấn.
- Tối thiểu 02 sản phẩm hoặc tài liệu tương tự đã thực hiện (nếu có) để minh chứng kinh nghiệm.
- Các tài liệu pháp lý hoặc hồ sơ liên quan khác theo yêu cầu của FHFVN (nếu có).

4. QUẢN LÝ VÀ ĐIỀU PHỐI

Quản lý Chương trình của FHF Việt Nam sẽ là đầu mối phụ trách và điều phối toàn bộ quá trình thực hiện gói tư vấn. Cụ thể, Quản lý Chương trình sẽ điều phối việc trao đổi thông tin với chuyên gia tư vấn; theo dõi tiến độ thực hiện nhằm bảo đảm các mốc công việc được hoàn thành đúng kế hoạch; tổ chức rà soát, tổng hợp ý kiến góp ý đối với các sản phẩm; đồng thời trình Trưởng Đại diện FHF Việt Nam xem xét và phê duyệt các sản phẩm bàn giao.

5. BẢO MẬT THÔNG TIN

Đơn vị tư vấn cam kết không tiết lộ bất kỳ thông tin mật nào của Quỹ cho bất kỳ cá nhân hoặc tổ chức nào vì bất kỳ lý do gì trong thời gian thực hiện hợp đồng cũng như sau khi hợp đồng kết thúc. Khi hoàn thành hoặc chấm dứt hợp đồng, đơn vị tư vấn có trách nhiệm hoàn trả cho Quỹ toàn bộ tài liệu, hồ sơ, dữ liệu và các tài sản khác đang lưu giữ có liên quan đến hoạt động của Quỹ.

6. QUYỀN SỞ HỮU TRÍ TUỆ

Toàn bộ quyền sở hữu trí tuệ và/hoặc quyền tác giả đối với các tài liệu, sản phẩm hoặc kết quả công việc do đơn vị tư vấn tạo ra trong thời gian thực hiện hợp đồng thuộc quyền sở hữu của Quỹ Fred Hollows. Đơn vị tư vấn không được chia sẻ, công bố hoặc chuyển giao các tài liệu, sản phẩm này cho bất kỳ bên thứ ba nào nếu chưa có sự chấp thuận bằng văn bản của Quỹ. Khi hợp đồng kết thúc hoặc bị chấm dứt, đơn vị tư vấn có trách nhiệm bàn giao đầy đủ cho Quỹ tất cả các tài liệu và sản phẩm thuộc quyền sở hữu trí tuệ được tạo ra trong khuôn khổ hợp đồng.

7. BẢO VỆ CON NGƯỜI

Quỹ The Fred Hollows Foundation cam kết bảo đảm mọi hoạt động của Quỹ được triển khai trong một môi trường an toàn và hiệu quả, nhằm phòng ngừa mọi hình thức gây hại và tránh các tác động tiêu cực đến sức khỏe, sự an toàn và quyền lợi của tất cả mọi người, đặc biệt là trẻ em, người dễ bị tổn thương và các nhóm yếu thế.

Quỹ áp dụng chính sách không khoan nhượng đối với mọi hành vi bóc lột, xâm hại và quấy rối tình dục dưới bất kỳ hình thức nào. Tất cả nhân sự, bao gồm cả nhà thầu và đơn vị tư vấn, đối tác tham gia, đều có trách nhiệm tuân thủ và thúc đẩy các tiêu chuẩn cao về đạo đức nghề nghiệp theo Chính sách Bảo vệ Con người (Safeguarding People Policy) của Quỹ.

Các nhà thầu, đơn vị tư vấn, chuyên gia tư vấn, giảng viên và các cá nhân tham gia thực hiện Bản tham chiếu (ToR) này đều được yêu cầu ký cam kết và tuân thủ Bộ Quy tắc Ứng

xử về Bảo vệ Con người (Safeguarding Code of Conduct) của Quỹ, đồng thời cung cấp các giấy tờ xác minh lý lịch theo yêu cầu.

8. BẢO HIỂM (INSURANCE)

Mọi chuyên gia tư vấn tham gia thực hiện Bản tham chiếu (ToR) này phải có các loại bảo hiểm phù hợp với phạm vi công việc được giao theo ToR, bao gồm nhưng không giới hạn ở bảo hiểm du lịch.

.....o0o.....