

ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU (TOR)

Tuyển chọn đơn vị tư vấn thiết kế và triển khai Chương trình phát triển năng lực thiết kế hoạt động học tập (Learning Activity Design hoặc các mô hình tương đương)

Dành cho cán bộ quản lý và giáo viên nòng cốt các cơ sở giáo dục nghề nghiệp

1. THÔNG TIN CHUNG

Nội dung	Thông tin
Đơn vị	Hội Bảo vệ Quyền Trẻ em Thành phố Hồ Chí Minh
Dự án	Dự án “Kết nối và cung cấp dịch vụ hỗ trợ nhằm hướng tới mục tiêu đảm bảo Quyền của các nhóm trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh”
Thời gian dự án	2023 – 2026
Thời gian thực hiện gói tư vấn	tháng 8-15/9/2026 (3/9/2026)
Số lớp	Ít nhất 05 lớp
Thời lượng khóa tập huấn	03 ngày/lớp
Địa điểm	Tại Thành phố Hồ Chí Minh (có thể ở Vũng Tàu, chi phí đi lại do Ban tổ chức phụ trách)
Số lượng học viên/lớp	40 - 45 học viên/lớp
Đối tượng tham gia	Cán bộ quản lý và giáo viên nòng cốt các cơ sở giáo dục nghề nghiệp

2. BỐI CẢNH

Hội bảo vệ Quyền trẻ em thành phố Hồ Chí Minh, phối hợp với tổ chức Save The Children International (SCI), văn phòng đại diện tại Việt Nam đang triển khai Dự án “Kết nối và cung cấp dịch vụ hỗ trợ nhằm hướng tới mục tiêu đảm bảo Quyền của các nhóm trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh” nhằm hỗ trợ học sinh, sinh viên tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp tăng cường các kỹ năng cần thiết để học tập, thích ứng với thị trường lao động và phát triển nghề nghiệp bền vững.

Thông qua dự án, đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và lãnh đạo các cơ sở giáo dục nghề nghiệp được hỗ trợ phát triển năng lực trong việc tổ chức các hoạt động học tập, giảng dạy kỹ

năng mềm, kết nối doanh nghiệp và đồng hành cùng người học trong quá trình chuẩn bị nghề nghiệp.

Đến nay, dự án đã xây dựng và phát triển **Bộ tài liệu 15 chuyên đề thực hành kỹ năng mềm**, được thiết kế theo hướng tăng cường trải nghiệm, thực hành và vận dụng cho học sinh, sinh viên các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, trong đó **lựa chọn 3 chuyên đề kỹ năng mềm trọng tâm gồm kỹ năng: Khám phá bản thân; Tư duy phát triển; Tìm kiếm việc làm.**

Nhằm tiếp tục nâng cao năng lực của đội ngũ giáo viên trong việc khai thác và phát triển các hoạt động học tập từ bộ tài liệu này cũng như vận dụng vào các môn học chuyên ngành, dự án có nhu cầu tuyển chọn một đơn vị tư vấn có năng lực thiết kế và triển khai chương trình đào tạo về **Learning Activity Design (LAD) hoặc các phương pháp tiếp cận tương đương.**

3. QUAN ĐIỂM VÀ CÁCH TIẾP CẬN

BQL dự án không tìm kiếm một đơn vị/nhóm giảng viên chỉ tổ chức một khóa tập huấn truyền thống hoặc cung cấp nội dung lý thuyết, mà mong muốn lựa chọn một đơn vị có khả năng:

- Thiết kế trải nghiệm học tập;
- Tạo cơ hội cho giáo viên thực hành;
- Hỗ trợ giáo viên thiết kế và cải tiến các hoạt động giảng dạy.

Chương trình cần dựa trên các nguyên tắc:

3.1. Phát triển năng lực thay vì chỉ truyền đạt phương pháp

Đơn vị tư vấn/nhóm giảng viên có thể sử dụng các cách tiếp cận phù hợp như:

- Learning Experience Design (LXD);
- Instructional Design;
- Learning Activity Design (LAD);
- Experiential Learning;
- Design Thinking;
- Competency-based Learning;
- Hoặc các mô hình tương đương.

Điều quan trọng là sau khóa học, học viên (là giáo viên các trường cao đẳng) có thể:

- Xác định mục tiêu học tập;
 - Thiết kế hoạt động phù hợp;
 - Tạo cơ hội cho học sinh trải nghiệm;
 - Đánh giá và cải tiến hoạt động giảng dạy.
-

3.2. Sử dụng Bộ tài liệu 15 chuyên đề thực hành kỹ năng mềm và Bộ 3 kỹ năng mềm chọn lọc làm ngữ liệu thiết kế

Bộ tài liệu do dự án cung cấp sẽ được sử dụng như nguồn học liệu thực tế để người tham gia thực hành, trong đó tập trung vào 3 chủ đề kỹ năng mềm chọn lọc.

Đơn vị tư vấn cần hướng dẫn giáo viên:

- Phân tích một chuyên đề;
- Xác định mục tiêu học tập;
- Thiết kế hoạt động trải nghiệm;
- Xây dựng nhiệm vụ học tập;
- Điều chỉnh để phù hợp với người học.

Bộ tài liệu do dự án cung cấp không nhằm mục đích dạy lại nội dung kỹ năng mềm trong khóa tập huấn, mà là **ngữ liệu để giáo viên học cách thiết kế hoạt động học tập**.

3.3. Khả năng áp dụng rộng hơn trong giảng dạy

Sau khóa học, giáo viên được kỳ vọng có thể áp dụng các kiến thức, công cụ và trải nghiệm thiết kế vào:

- Triển khai các chuyên đề kỹ năng mềm;
 - Cải tiến bài giảng hiện có;
 - Thiết kế hoạt động thực hành trong các môn chuyên ngành.
-

3.4. Khóa học là điểm khởi đầu

Ban tổ chức không kỳ vọng một khóa học 03 ngày có thể tạo ra sự thay đổi toàn diện trong thực hành giảng dạy.

Khóa học được xem là bước khởi đầu nhằm:

- Thay đổi nhận thức;
 - Cung cấp công cụ;
 - Tạo cơ hội thực hành;
 - Thúc đẩy giáo viên tiếp tục áp dụng và cải tiến.
-

4. MỤC TIÊU GÓI TƯ VẤN

Mục tiêu chung

Thiết kế và triển khai chương trình phát triển năng lực giúp giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục nghề nghiệp nâng cao khả năng thiết kế các hoạt động học tập có ý nghĩa, lấy người học làm trung tâm.

Mục tiêu cụ thể

Đơn vị tư vấn sẽ:

1. Xây dựng chương trình tập huấn 03 ngày phù hợp với đối tượng giáo viên giáo dục nghề nghiệp.
 2. Phát triển bộ học liệu và công cụ hỗ trợ thiết kế hoạt động học tập.
 3. Hỗ trợ giáo viên thực hành thiết kế hoạt động dựa trên ngữ liệu được cung cấp.
 4. Giúp giáo viên có khả năng áp dụng vào giảng dạy kỹ năng mềm và môn chuyên ngành.
-

5. PHẠM VI CÔNG VIỆC

Đơn vị tư vấn thực hiện:

5.1. Thiết kế chương trình

Đơn vị tư vấn xây dựng chương trình tập huấn 03 ngày phù hợp với đối tượng cán bộ quản lý và giáo viên nòng cốt các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, bao gồm:

- Mục tiêu học tập;
 - Nội dung và cấu trúc chương trình;
 - Phương pháp và hình thức tổ chức học tập;
 - Các hoạt động thực hành và sản phẩm học tập;
 - Kế hoạch triển khai.
-

5.2. Phát triển học liệu

Đơn vị tư vấn xây dựng bộ học liệu phục vụ khóa tập huấn, bao gồm:

- Tài liệu học viên;
- Slide trình bày;
- Hướng dẫn dành cho giảng viên (Facilitator Guide);
- Bộ công cụ hỗ trợ giáo viên thiết kế hoạt động học tập (Learning Design Toolkit hoặc công cụ tương đương);
- Công cụ hoặc biểu mẫu hỗ trợ đánh giá và phản hồi sản phẩm học tập.

Lưu ý: Đơn vị tư vấn được chủ động đề xuất cấu trúc và hình thức học liệu phù hợp với cách tiếp cận đào tạo của mình.

5.3. Tổ chức khóa tập huấn 03 ngày

Số lượng: 05 lớp

Địa điểm: Tại TP.HCM (và Vũng Tàu)

Số lượng học viên: 40-45 học viên/lớp

Đối tượng tham gia: Cán bộ quản lý và giáo viên nòng cốt các cơ sở giáo dục nghề nghiệp

Thời gian thực hiện: Trong 4-6 tuần (Tháng 8-15/9/2026)

Khóa học cần bảo đảm:

- Có hoạt động trải nghiệm;
- Có hoạt động thực hành thiết kế;
- Có hoạt động phản hồi và chia sẻ;
- Có sản phẩm học tập cuối khóa.

Khuyến khích chương trình dành phần lớn thời lượng cho hoạt động thực hành, làm việc nhóm và áp dụng trên ngữ liệu thực tế của dự án.

5.4. Hoàn thiện báo cáo

Bao gồm:

- kết quả triển khai;
- phản hồi người học;
- sản phẩm học tập;
- đề xuất tiếp tục áp dụng.

6.SẢN PHẨM ĐẦU RA

STT	Sản phẩm đầu ra
1	Kế hoạch triển khai và chương trình tập huấn 03 ngày
2	Bộ học liệu tập huấn (gồm tài liệu học viên, slide và hướng dẫn giảng viên)
3	Bộ công cụ hỗ trợ thiết kế hoạt động học tập hoặc tài liệu tương đương
4	Báo cáo kết quả triển khai và tổng hợp phản hồi của học viên
5	Toàn bộ tài liệu hoàn chỉnh bàn giao cho Ban Quản lý Dự án

7. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Thời gian: **04 - 06 tuần**

Thời gian Nội dung

Tuần 1 Khởi động, thống nhất cách tiếp cận, thiết kế chương trình

Tuần 2 Phát triển học liệu và hoàn thiện chương trình

Tuần 3 Tổ chức khóa tập huấn 03 ngày *5 lớp

Thời gian Nội dung

Tuần 4-6 Đánh giá, hoàn thiện sản phẩm và bàn giao

8. YÊU CẦU ĐỐI VỚI ĐƠN VỊ TƯ VẤN

Đơn vị tư vấn cần là **nhóm tư vấn/chuyên gia có năng lực trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo và phát triển năng lực**, có khả năng thiết kế trải nghiệm học tập, phát triển hoạt động thực hành và hỗ trợ giáo viên vận dụng vào giảng dạy.

Đơn vị tư vấn cần đáp ứng các yêu cầu tối thiểu sau:

- Có ít nhất **05 năm kinh nghiệm** trong thiết kế và triển khai các chương trình đào tạo, phát triển năng lực, giáo dục hoặc phát triển nguồn nhân lực; có kinh nghiệm thực hiện tối thiểu **01 chương trình tương tự**, ưu tiên trong lĩnh vực đào tạo giáo viên, giáo dục nghề nghiệp, kỹ năng mềm hoặc thiết kế hoạt động học tập.
- Có **nhóm tư vấn tối thiểu 03 chuyên gia**, trong đó tất cả chuyên gia tham gia thực hiện phải có trình độ **Thạc sĩ trở lên** thuộc các lĩnh vực phù hợp. Nhóm tư vấn cần có ít nhất:
 - 01 chuyên gia trưởng có tối thiểu **10 năm kinh nghiệm** trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo hoặc phát triển năng lực;
 - Các chuyên gia còn lại có tối thiểu **05 năm kinh nghiệm** liên quan đến thiết kế chương trình đào tạo, Learning Activity Design (LAD), Learning Experience Design (LXD), Instructional Design hoặc các phương pháp tương đương.
 - Có năng lực thiết kế và triển khai chương trình đào tạo theo hướng lấy người học làm trung tâm, học tập trải nghiệm và phát triển năng lực; có khả năng hoàn thành toàn bộ gói tư vấn trong thời gian **01–1,5 tháng** theo yêu cầu của Ban Quản lý Dự án.
 - Ưu tiên các đơn vị có kinh nghiệm triển khai các chương trình giáo dục, đào tạo hoặc phát triển năng lực trong các dự án phát triển hoặc dự án do tổ chức quốc tế tài trợ.
 - Đơn vị tư vấn cần cung cấp hồ sơ năng lực, danh sách chuyên gia và CV để chứng minh sự phù hợp với yêu cầu của TOR.
-

9. HỒ SƠ ĐỀ XUẤT

Đề xuất về kỹ thuật :

Đơn vị tư vấn gửi:

- Giới thiệu đơn vị hoặc nhóm tư vấn.

- Hồ sơ năng lực và kinh nghiệm liên quan.
- Đề xuất cách tiếp cận và phương pháp triển khai.
- Khung chương trình tập huấn dự kiến.
- Kế hoạch triển khai.
- Danh sách chuyên gia và CV.
- **Ít nhất 01 minh chứng thể hiện năng lực chuyên môn**, như:
 - Chương trình tập huấn;
 - Lesson Plan;
 - Learning Activity Design;
 - Facilitator Guide;
 - Learning Design Toolkit;
 - Hoặc tài liệu tương đương.

Đơn vị có thể cung cấp các tài liệu minh chứng khác như hợp đồng, quyết định giao nhiệm vụ, thư xác nhận, sản phẩm đào tạo hoặc tài liệu tương đương (nếu có).

Đề xuất tài chính

Bao gồm:

- Báo giá tổng hợp.
- Thuyết minh cơ cấu chi phí.

Các chi phí đi lại, ăn ở (nếu có) sẽ do Ban Tổ chức chi trả theo quy định của dự án.

10. ĐÁNH GIÁ HỒ SƠ ĐỀ XUẤT

Ban Quản lý Dự án sẽ đánh giá hồ sơ đề xuất theo hai giai đoạn: đánh giá hồ sơ đề xuất kỹ thuật và đánh giá hồ sơ đề xuất tài chính.

Tổng điểm đánh giá là 100 điểm, trong đó:

Nhóm tiêu chí	Điểm tối đa
A. Hồ sơ đề xuất kỹ thuật	60
B. Hồ sơ đề xuất tài chính	40
Tổng cộng	100

Chỉ các hồ sơ đạt từ **45/60 điểm (75%)** trở lên mới được xem xét hồ sơ tài chính

A. Đánh giá kỹ thuật (60 điểm)

TT	Tiêu chí	Điểm
----	----------	------

1	Mức độ hiểu TOR và cách tiếp cận đề xuất	15
2	Đề xuất chương trình tập huấn và phương pháp triển khai	20
3	Năng lực và kinh nghiệm của đơn vị tư vấn và đội ngũ chuyên gia	15
4	Kế hoạch triển khai và phối hợp thực hiện	5
5	Mình chứng năng lực chuyên môn	5
Tổng		60

Chỉ các hồ sơ đạt từ **45/60 điểm (75%)** trở lên mới được xem xét hồ sơ tài chính.

B. Đánh giá tài chính (40 điểm)

TT	Tiêu chí	Điểm
1	Mức chi phí đề xuất	30
2	Tính hợp lý của cơ cấu chi phí	10
Tổng		40

11. THANH TOÁN

Đề xuất:

Đợt	Tỷ lệ
Sau khi hoàn thành thiết kế chương trình và học liệu	40%
Sau khi kết thúc hoạt động và bàn giao đủ sản phẩm	60%

12. Thời hạn gửi hồ sơ: Chậm nhất 15/8/2026. Hồ sơ đề xuất được đóng trong bì thư niêm phong kín, gửi qua đường chuyển phát hoặc trực tiếp.

Địa chỉ nhận: Bà *Uông Thanh Mai* - *Hội Bảo vệ Quyền trẻ em TP.HCM* - *Địa chỉ: 85/65, Phạm Viêt Chánh, Phường Thạnh Mỹ Tây, TP.HCM*

KẾT LUẬN

Ban quản lý dự án mong muốn lựa chọn một đơn vị tư vấn đồng hành trong việc phát triển năng lực giáo viên thông qua cách tiếp cận thiết kế học tập thực hành. Mục tiêu của chương trình không chỉ là cung cấp kiến thức, mà giúp giáo viên từng bước hình thành tư duy:

“Thiết kế việc học thay vì chỉ truyền đạt nội dung.”

Đầu mối thông tin liên hệ: Ông Phạm Đình Nghinh - Phó Ban QLDA - 0918918367

Hoặc bà Uông Thanh Mai - Nhân viên dự án - 0386861910

Email: hbvqte.bqlda@gmail.com