



ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

Oxfam là một liên minh quốc tế, một phong trào toàn cầu vì một thế giới bình đẳng, không còn nghèo đói và bất công. Oxfam Quốc tế gồm 21 tổ chức Oxfam thành viên làm việc tại 79 quốc gia. Tâm nhìn của Oxfam hướng tới một thế giới công bằng và bền vững. Một thế giới nơi con người và Trái đất được đặt vào trung tâm của quá trình phát triển. Nơi phụ nữ và trẻ em gái không phải đối mặt với bạo lực và phân biệt đối xử. Nơi khủng hoảng khí hậu được kiểm soát. Và nơi hệ thống quản trị có sự tham gia của người dân và các lãnh đạo có tính trách nhiệm.

Oxfam tại Việt Nam tin rằng nghèo đói, bất công và bất bình đẳng sẽ giảm khi có sự tương tác giữa công dân tích cực, chính quyền và khu vực tư nhân có trách nhiệm. Đây cũng là nền tảng cho sự phát triển của Việt Nam. Oxfam tại Việt Nam đóng góp vào quá trình chuyển hướng từ mô hình phát triển dựa vào tăng trưởng sang Nền Kinh tế Nhân văn, đặt con người và Trái đất là trung tâm của quá trình phát triển.

Hoạt động của chúng tôi gắn liền với **những giá trị cốt lõi**: **Trao quyền, Trách nhiệm giải trình, Tính bao trùm, Lòng can đảm, Tinh thần đoàn kết và Bình đẳng.**

TỔNG QUAN	
Nhiệm vụ tư vấn	Tuyển dụng 02 nhóm tư vấn/đơn vị tư vấn thu thập và viết câu chuyện thay đổi (stories of change) kèm ảnh tư liệu chất lượng cao cho Dự án ASXH tại Đồng bằng sông Cửu Long
Mô tả ngắn gọn về yêu cầu	Tuyển dụng 02 nhóm tư vấn/đơn vị tư vấn thu thập và viết câu chuyện thay đổi (stories of change) kèm chụp ảnh tư liệu chất lượng cao cho 02 hợp phần Dự án ASXH: (1) Hợp phần Hội Nông dân gồm 08–10 câu chuyện về sự thay đổi của nữ nông dân, lao động thời vụ, tổ hợp tác/hợp tác xã trong tiếp cận an sinh xã hội, ATVSLĐ và sinh kế bền vững; (2) Hợp phần VCCI-HCM gồm 08–10 câu chuyện về sự thay đổi của doanh nghiệp, lao động nữ trong nhà máy trong thực hành kinh doanh có trách nhiệm, ATVSLĐ và tiếp cận thị trường quốc tế. Mỗi hợp phần bao gồm tối thiểu 400 ảnh tư liệu chất lượng cao và 01 bản thảo sách ảnh (storybook). Tổng sản phẩm: 16–20 câu chuyện, tối thiểu 800 ảnh, và 02 bản thảo sách ảnh. Sản phẩm nhằm ghi lại quá trình can thiệp, các thực hành tốt và kết quả thay đổi, làm cơ sở cho các bên liên quan cùng học hỏi và nhân rộng.
Địa điểm thực hiện	Hoạt động thu thập câu chuyện và chụp ảnh tư liệu sẽ được thực hiện trên cơ sở rà soát và tổng hợp thông tin từ các tài liệu có sẵn của dự án, kết hợp với việc đi thực địa trực tiếp đến các địa bàn dự án thuộc các tỉnh An Giang, Cà Mau, Cần Thơ và thành phố Hồ Chí Minh.
Ngày bắt đầu hợp đồng	Dự kiến tuần 1 tháng 9/2026
Cách thức ứng tuyển	Ứng viên quan tâm vui lòng nộp: - Sơ yếu lý lịch (CV) của các thành viên tham gia, hồ sơ của đơn vị tư vấn. - Bản đề xuất kỹ thuật chi tiết, bao gồm cách hiểu của tư vấn/ đơn vị tư vấn về nhiệm vụ này, phương pháp, kế hoạch thực hiện, thời gian thực hiện, phân công vai trò, trách nhiệm của các thành viên trong nhóm, kèm 02 bài viết mẫu dạng câu chuyện thay đổi (500–800 từ/bài) bằng tiếng Việt và ảnh minh họa mẫu. - Bản đề xuất tài chính để hoàn thành dịch vụ - bao gồm phí tư vấn và các chi phí ăn/ nghỉ/ đi lại của tư vấn để hoàn thành nhiệm vụ. Nếu ứng tuyển cho cả 02 hợp phần, đề xuất kỹ thuật và tài chính cần tách riêng cho từng hợp phần. Xem mục “6. Quy trình nộp hồ sơ” để biết thêm chi tiết.
Hạn nộp hồ sơ	28/08/2026

1. BỐI CẢNH

Đồng bằng sông Cửu Long được coi trung tâm nông nghiệp lớn nhất của Việt Nam, trong đó sản xuất lúa gạo và tôm đóng vai trò quan trọng trong khu vực cũng như toàn nền kinh tế đất nước. Hai tiểu ngành này sử dụng nhiều lao động, thu hút hơn 10 triệu nông dân quy mô nhỏ và người lao động, chủ yếu tập trung ở các công đoạn sản xuất và chế biến trong chuỗi giá trị. Tuy nhiên, thực trạng về an toàn vệ sinh lao động (ATVSLĐ), tiếp cận an sinh xã hội (ASXH), thu nhập và đời sống của nông dân nói chung và nông dân nữ nói riêng vẫn còn hạn chế. Trong đó, ATVSLĐ được xem là vấn đề cần được quan tâm trong lĩnh vực sản xuất nông nghiệp.

Hội Nông dân (HND) là một tổ chức chính trị - xã hội của giai cấp nông dân do Đảng Cộng sản Việt Nam lãnh đạo và trực thuộc Mặt trận Tổ quốc Việt Nam. Là tổ chức đại diện và bảo vệ quyền lợi cho giai cấp nông dân Việt Nam, Hội Nông dân Việt Nam đóng vai trò trung tâm, nòng cốt cho các phong trào nông dân và xây dựng nông thôn mới. Mục tiêu, chức năng, nhiệm vụ của Hội là tập hợp, vận động, tuyên truyền, giáo dục giúp hội viên nông dân cải thiện mọi mặt của đời sống; đại diện cho giai cấp nông dân; chăm lo, bảo vệ quyền và lợi ích chính đáng, hợp pháp của người nông dân.

Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam (VCCI) là thành viên Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, tập hợp và đại diện cho cộng đồng doanh nghiệp, doanh nhân, người sử dụng lao động và các hiệp hội doanh nghiệp ở Việt Nam nhằm mục đích phát triển, bảo vệ và hỗ trợ cộng đồng doanh nghiệp, góp phần phát triển kinh tế - xã hội của đất nước, thúc đẩy các quan hệ hợp tác kinh tế, thương mại và khoa học - công nghệ với nước ngoài trên cơ sở bình đẳng và cùng có lợi, theo quy định của pháp luật.

Dự án An sinh xã hội (ASXH) do Tổng vụ Hợp tác Phát triển Bỉ (DGD) tài trợ (2022–2026) gồm hai hợp phần “Thúc đẩy tiếp cận an sinh xã hội và điều kiện lao động tốt hơn cho nữ nông dân và lao động thời vụ nông nghiệp trong chuỗi giá trị tôm và lúa gạo tại Việt Nam” và “Cải thiện khả năng tiếp cận thị trường quốc tế của doanh nghiệp tôm và lúa thông qua nâng cao kỹ năng làm việc và an toàn vệ sinh lao động tại doanh nghiệp”. Dự án do Oxfam tại Việt Nam, phối hợp với Trung ương Hội Nông dân và VCCI-Chi nhánh thành phố Hồ Chí Minh (VCCI-HCM) thực hiện. Địa bàn dự án thuộc các tỉnh An Giang, Cà Mau, Cần Thơ và thành phố Hồ Chí Minh.

Dự án ASXH hiện đang trong năm cuối cùng thực hiện. Dự án cần tuyển chọn **02 nhóm tư vấn/ đơn vị tư vấn để thu thập và viết các câu chuyện thay đổi (stories of change) kèm chụp ảnh tư liệu chất lượng cao cho cả 02 hợp phần dự án**, nhằm ghi lại quá trình can thiệp, các thực hành tốt và kết quả thay đổi, làm cơ sở cho các bên liên quan của dự án cùng học hỏi và nhân rộng.

2. MỤC TIÊU CỦA HOẠT ĐỘNG

Tài liệu hóa các bài học kinh nghiệm triển khai dự án trên cơ sở thu thập và viết các câu chuyện thay đổi (stories of change) kèm ảnh tư liệu chất lượng cao nhằm:

- Thể hiện bằng chứng về sự thay đổi (evidence of change) trong nhận thức và thực hành về an toàn vệ sinh lao động, tiếp cận an sinh xã hội, sinh kế bền vững và bình đẳng giới của các nhóm đối tượng trọng tâm;
- Truyền cảm hứng cho các cộng đồng, doanh nghiệp và tổ chức khác cùng tham gia, học hỏi và nhân rộng các sáng kiến tạo nên sự thay đổi được khởi xướng từ dự án;
- Làm nổi bật các phương pháp tiếp cận tạo sự thay đổi của dự án, các biện pháp can thiệp hiệu quả và những thành tựu chính thông qua những câu chuyện truyền cảm hứng từ các cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp mà dự án cùng hợp tác;
- Cung cấp bằng chứng thực tiễn để đóng góp cho các Chương trình/ chính sách và thực hành liên quan đến an sinh xã hội và an toàn vệ sinh lao động có tính đáp ứng giới trong chuỗi giá trị nông nghiệp.

Sản phẩm được phân chia theo 02 hợp phần dự án và phục vụ đa mục đích: truyền thông, chia sẻ kiến thức, đóng góp chính sách và báo cáo cho nhà tài trợ.

Đối tượng sử dụng:

- *Đối tượng chính:* Nữ nông dân, người lao động, tổ hợp tác/hợp tác xã, doanh nghiệp; các tổ chức đối tác (Hội Nông dân, VCCI, chính quyền địa phương các cấp);
- *Đối tượng mở rộng:* Nhà tài trợ, các tổ chức phát triển quốc tế, báo chí và công chúng.

3. YÊU CẦU VÀ PHẠM VI CÔNG VIỆC

3.1 Về sản phẩm câu chuyện thay đổi và ảnh tư liệu

Sản phẩm gồm các câu chuyện thay đổi (stories of change) kèm ảnh tư liệu chất lượng cao, được biên tập thành bản thảo sách ảnh (storybook/photobook) cho mỗi hợp phần. Các câu chuyện đóng vai trò là sản phẩm truyền thông và kiến thức để Oxfam cùng các tổ chức đối tác và cộng đồng chia sẻ về quá trình can thiệp của dự án và kết quả đạt được. Sản phẩm sẽ được sử dụng để truyền cảm hứng cho các thành viên cộng đồng, doanh nghiệp khác cùng tham gia và lan tỏa các sáng kiến tạo nên sự thay đổi; đồng thời cung cấp bài học kinh nghiệm cho các Chương trình/ dự án và các tổ chức khác trong lĩnh vực tương tự. Ngoài ra, sản phẩm sẽ được sử dụng làm bằng chứng để đóng góp cho các chương trình/ chính sách và thực hành trong các tổ hợp tác, hợp tác xã, doanh nghiệp và chính quyền địa phương nhằm tăng cường tiếp cận an sinh xã hội và an toàn vệ sinh lao động có tính đáp ứng giới trong chuỗi giá trị nông nghiệp.

a. Sản phẩm chi tiết theo hợp phần

Sản phẩm	Số lượng	Yêu cầu chi tiết
Hợp phần 1 – Đối tác HND:		
1) Câu chuyện thay đổi (Stories of change/ Best practice)	08–10 câu chuyện (1.000–1.200 từ/chuyện)	Về sự thay đổi của nữ nông dân, lao động thời vụ nông nghiệp, tổ hợp tác/HTX, tổ chức HND và các bên liên quan trong nhận thức và thực hành ATVSLĐ, ASXH, việc làm/ sinh kế bền vững có yếu tố thích ứng biến đổi khí hậu, bình đẳng giới/ tăng quyền năng của phụ nữ trong chuỗi giá trị tôm và gạo. Sự thay đổi của đối tác triển khai dự án. Trình bày dưới dạng câu chuyện con người (human-interest stories), kết hợp dữ liệu minh chứng với trải nghiệm và tiếng nói thực tế của nhân vật.
2) Ảnh tư liệu	Tối thiểu 400 ảnh	Ảnh minh họa được chú thích đầy đủ cho các câu chuyện con người, đời sống cộng đồng và bối cảnh chuyên đề tại địa bàn dự án hợp phần 1, cụ thể: - Khắc họa chân dung các thành viên cộng đồng, người nông dân và đối tác dự án trong các hoạt động can thiệp của dự án - Minh họa các thực hành tốt trong quá trình thay đổi do cộng đồng dẫn dắt về cải thiện an toàn vệ sinh lao động, tiếp cận an sinh xã hội và sinh kế bền vững thông qua những câu chuyện đời thường; - Ghi lại cảnh quan địa phương, đời sống cộng đồng và môi trường làm việc tại đồng ruộng/ tổ nhóm/ HTX là kết quả/ tác động của những thay đổi trong thực hành được nêu; - Minh họa các phát hiện và khuyến nghị chuyên đề từ các nghiên cứu, đánh giá của dự án về mô hình sản xuất an toàn, bền vững và lồng ghép giới trong chuỗi giá trị tôm và lúa gạo.
3) Bản thảo sách ảnh (storybook)	01 bản (40–50 trang)	Biên tập các câu chuyện kèm ảnh minh họa thành một ấn phẩm mạch lạc, hấp dẫn. Không yêu cầu thiết kế dàn trang (graphic design layout).
Hợp phần 2 – Đối tác VCCI-HCM:		
1) Câu chuyện thay đổi (Stories of change/ Best practice)	08–10 câu chuyện (1.000–1.200 từ/chuyện)	Sự thay đổi của doanh nghiệp trong đảm bảo ATVSLĐ, ASXH cho người lao động và thực hành kinh doanh có trách nhiệm có lồng ghép giới. Thể hiện hành trình thay đổi của doanh nghiệp từ nhận thức đến hành động; các tác động đến người lao động và cộng đồng; các cơ hội kinh doanh/tiếp cận thị trường mới.

		Sự thay đổi của người lao động trong thực hành các quy định về ATVSLĐ, thể hiện qua thay đổi về nhận thức, kỹ năng, mức độ chủ động tham gia/đóng góp cho các cải tiến tại doanh nghiệp. Sự thay đổi của đối tác triển khai dự án.
2) Ảnh tư liệu	Tối thiểu 400 ảnh	Ảnh minh họa với chú thích đầy đủ về môi trường làm việc, quy trình sản xuất, câu chuyện người lao động, doanh nghiệp và bối cảnh chuyên đề tại địa bàn dự án hợp phần 2, cụ thể: • Khắc họa chân dung các thành viên người lao động, doanh nghiệp và đối tác dự án trong các hoạt động can thiệp của dự án; • Minh họa các thực hành tốt trong quá trình thay đổi do doanh nghiệp và người lao động dẫn dắt về cải thiện an toàn vệ sinh lao động, tiếp cận an sinh xã hội và thông qua những câu chuyện đời thường; • Ghi lại cảnh quan môi trường làm việc tại trong nhà máy, doanh nghiệp, đặc biệt các cải tiến hiện trường được triển khai với sự hỗ trợ của dự án; • Minh họa các phát hiện và khuyến nghị chuyển đổi từ các nghiên cứu, đánh giá của dự án về mô hình sản xuất an toàn, bền vững, kinh doanh có trách nhiệm và lồng ghép giới trong chuỗi giá trị tôm và lúa gạo.
3) Bản thảo sách ảnh (storybook)	01 bản (40–50 trang)	Biên tập các câu chuyện kèm ảnh minh họa thành một ấn phẩm mạch lạc, hấp dẫn. Không yêu cầu thiết kế dàn trang (graphic design layout).

b. Yêu cầu kỹ thuật đối với ảnh tư liệu

Ảnh tư liệu cần đáp ứng các yêu cầu về nội dung sau:

- Độ phân giải tối thiểu 300 dpi;
- Kích thước tối thiểu 3.000 pixel chiều rộng (ảnh ngang) hoặc 3.000 pixel chiều cao (ảnh dọc);
- Dung lượng mỗi ảnh tối thiểu 3 MB;
- Ảnh chân dung phải kèm chú thích gồm: tên nhân vật, địa điểm, hoạt động và sự đồng thuận của nhân vật;
- Ảnh cần thể hiện sự đa dạng, biểu cảm tích cực, và hình ảnh thể hiện sự lãnh đạo, tự tin làm chủ của nữ nông dân, người lao động nữ;
- Ảnh minh họa cho các câu chuyện phải phản ánh đúng bối cảnh và nhân vật được đề cập.

c. Quản lý chất lượng nội dung và hình ảnh- an toàn thông tin

- Tất cả thông tin trong tài liệu (bao gồm nội dung và hình ảnh) cần phải có Sự đồng thuận của nhân vật/ tổ chức liên quan (mẫu đơn đồng thuận sẽ do Oxfam/dự án ASXH cung cấp và tư vấn có trách nhiệm thu thập và gửi lại cho đại diện dự án sau khi có xác nhận), tính xác thực, cảm quan và sự phù hợp về văn hóa;
- Dự án ASXH/ Oxfam sở hữu bản quyền và có quyền kiểm soát nội dung thông tin thu thập và trình bày có liên quan đến dịch vụ tư vấn này;
- Toàn bộ ảnh gốc (raw files) phải được bàn giao cho dự án cùng với sản phẩm cuối cùng;
- Oxfam khuyến khích các hình ảnh thể hiện được sự đa dạng, với biểu cảm tích cực, vui vẻ và hình ảnh thể hiện được sự lãnh đạo, tự tin làm chủ của phụ nữ.

3.2. Phạm vi công việc

Tư vấn/ đơn vị tư vấn sẽ phối hợp chặt chẽ với Ban quản lý dự án ASXH của Oxfam, HND, VCCI-HCM (sau đây gọi là Dự án) để thiết kế và triển khai gói tư vấn với các yêu cầu cụ thể như sau:

- Nghiên cứu tài liệu và lập kế hoạch: Làm việc với Dự án ASXH để hiểu lý thuyết thay đổi và các can thiệp của dự án; rà soát, thu thập và tổng hợp thông tin hiện có từ các tài liệu dự án, câu chuyện, bản ghi âm, video và hình ảnh hiện có; đề xuất danh sách câu chuyện dự kiến và kế hoạch thu thập cho từng hợp phần;
- Đề xuất cấu trúc cho từng bộ sách ảnh (storybook) sao cho mang tính thông tin, truyền cảm hứng, toàn diện, mạch lạc và hấp dẫn;
- Thu thập thông tin thực địa: Thực hiện các chuyến đi thực địa tại các tỉnh dự án (An Giang, Cà Mau, Cần Thơ, TP.HCM), gặp gỡ các cá nhân/nhóm để phỏng vấn sâu, thu thập câu chuyện và chụp ảnh tư liệu chất lượng cao (tối thiểu 400 ảnh mỗi hợp phần, tổng tối thiểu 800 ảnh);
- Viết và biên tập: Viết các câu chuyện thay đổi (1.000–1.200 từ/câu chuyện) bằng tiếng Việt, kèm ảnh minh họa; biên tập thành 02 bản thảo sách ảnh (storybook) – mỗi bản cho một hợp phần;
- Hoàn thiện: Chỉnh sửa và hoàn thiện sản phẩm sau khi nhận phản hồi từ Oxfam và các đối tác liên quan; bàn giao toàn bộ ảnh gốc, file nội dung và bản thảo sách ảnh hoàn chỉnh.

4. SẢN PHẨM ĐẦU RA VÀ LỊCH TRÌNH DỰ KIẾN

Hoạt động/ Mốc tiến độ	Sản phẩm đầu ra	Khung thời gian dự kiến
Hợp phần 1 – Đối tác Hội Nông dân:		
1) Nghiên cứu tài liệu và lập kế hoạch: Làm việc với nhóm Dự án ASXH; nghiên cứu các tài liệu hiện có; xây dựng đề cương/ outline dự kiến; kế hoạch thu thập cho Hợp phần 1	• Kế hoạch làm việc cụ thể của từng Hợp phần ((bao gồm lịch trình phỏng vấn, chụp ảnh, danh sách nhân vật/địa điểm dự kiến); • Khung nội dung chi tiết của bộ sách ảnh (storybook) cho hợp phần 1; • Danh sách câu chuyện dự kiến (08–10 câu chuyện/hợp phần) đã được Oxfam duyệt	Tuần 2–3 tháng 9/2026
2) Thu thập thông tin thực địa – Hợp phần 1 (Đối tác HND) HND Trung ương và các tỉnh dự án (Cần Thơ, An Giang, Cà Mau): • phỏng vấn sâu nữ nông dân, lao động thời vụ nông nghiệp, THT/HTX, cán bộ BQLDA HND trung ương và địa phương, chính quyền địa phương; • chụp ảnh tư liệu	• 01 câu chuyện mẫu Hợp phần 1 (1.000–1.200 từ) kèm ảnh minh họa để thống nhất phong cách viết; • Batch ảnh đầu tiên Hợp phần 1 (raw) • Danh sách các câu chuyện kèm hình ảnh minh họa dự kiến	Tuần 3 tháng 9 –Tuần 1 tháng 10/2026
3) Viết chuyện và nhận phản hồi: • Viết toàn bộ câu chuyện của bộ sách ảnh của Hợp phần 1; • gửi từng đợt để nhận phản hồi đồng thời từ Oxfam và HND.	• Câu chuyện hoàn chỉnh Hợp phần 1 (08–10 câu chuyện); • Toàn bộ ảnh tư liệu đã chọn lọc và chỉnh sửa (tối thiểu 400 ảnh/Hợp phần)	Tuần 2–3 tháng 10/2026
4) Bản thảo đầy đủ của bộ sách ảnh: Biên tập toàn bộ câu chuyện và ảnh thành bản thảo sách ảnh (storybook) của Hợp phần 1	• 01 Bản thảo sách ảnh với đầy đủ các nội dung của Hợp phần 1.	Tuần 3 tháng 10/2026
5) Hoàn thiện & bàn giao Bộ sách ảnh Hợp phần 1	• 01 bộ sách ảnh hoàn chỉnh bằng tiếng Việt – Hợp phần 1 • Toàn bộ ảnh gốc (raw files) kèm danh mục chú thích • File nội dung (Word) của toàn bộ câu chuyện	Tuần 4 tháng 10/2026
Hợp phần 2 – Đối tác VCCI-HCM:		
1) Nghiên cứu tài liệu và lập kế hoạch: Làm việc với nhóm Dự án ASXH; nghiên cứu các tài liệu hiện có; xây	• Kế hoạch làm việc cụ thể của từng Hợp phần ((bao gồm lịch trình phỏng vấn, chụp ảnh, danh sách nhân vật/địa điểm dự kiến); • Khung nội dung chi tiết của bộ sách ảnh (storybook) cho Hợp phần 2.	Tuần 1–2 tháng 9/2026

Hoạt động/ Mốc tiến độ	Sản phẩm đầu ra	Khung thời gian dự kiến
dựng đề cương/ outline dự kiến; kế hoạch thu thập cho Hợp phần 2	Danh sách câu chuyện dự kiến (08–10 câu chuyện/hợp phần) đã được Oxfam duyệt.	
2) Thu thập thông tin thực địa – Hợp phần 2 (Đối tác VCCI-HCM) tại các tỉnh dự án (TP HCM, Cần Thơ, An Giang, Cà Mau): - phỏng vấn doanh nghiệp, lao động nữ trong các doanh nghiệp/ nhà máy, cán bộ/lãnh đạo VCCI-HCM; - chụp ảnh tư liệu	01 câu chuyện mẫu Hợp phần 2 (1.000–1.200 từ) kèm ảnh minh họa để thống nhất phong cách viết; - Batch ảnh đầu tiên Hợp phần 2 (raw) - Danh sách các câu chuyện kèm hình ảnh minh họa dự kiến	Tuần 3 tháng 9/2026
3) Viết chuyện và nhận phản hồi: - Viết toàn bộ câu chuyện của bộ sách ảnh của Hợp phần 2; - gửi từng đợt để nhận phản hồi đồng thời từ Oxfam và VCCI-HCM.	- Câu chuyện hoàn chỉnh Hợp phần 2 (08–10 câu chuyện); - Toàn bộ ảnh tư liệu đã chọn lọc và chỉnh sửa (tối thiểu 400 ảnh/Hợp phần)	Tuần 3 – 4 tháng 9/2026
4) Bản thảo đầy đủ của bộ sách ảnh: Biên tập toàn bộ câu chuyện và ảnh thành bản thảo sách ảnh (storybook) của Hợp phần 2	01 Bản thảo sách ảnh với đầy đủ các nội dung của Hợp phần 2.	Tuần 4 tháng 9 – Tuần 1 tháng 10/2026
5) Hoàn thiện & bàn giao Bộ sách ảnh Hợp phần 2	01 bộ sách ảnh hoàn chỉnh bằng tiếng Việt – Hợp phần 2; - Toàn bộ ảnh gốc (raw files) kèm danh mục chú thích File nội dung (Word) của toàn bộ câu chuyện.	Trước ngày 10/10/2026

Phí tư vấn sẽ được chi trả dựa trên việc nộp các sản phẩm theo tiến độ dự kiến trong bảng dưới đây:

STT.	Sản phẩm / Tài liệu cần bàn giao	Thời gian dự kiến	% Thanh toán
1	Kế hoạch làm việc cụ thể của tư vấn để hoàn thành nhiệm vụ; Khung nội dung chi tiết cho bộ sách ảnh của Hợp phần phụ trách.	Tuần 2 – 3 tháng 9/ 2026	30% tổng ngân sách
2	Bộ bộ sách ảnh (storybook) hoàn chỉnh bằng tiếng Việt; Toàn bộ ảnh gốc (raw files) kèm danh mục chú thích; File nội dung (Word) của toàn bộ câu chuyện	Hợp phần 1: Tuần 4 tháng 10/2026; Hợp phần 2: Tuần 2/ tháng 10.	70% tổng ngân sách
TỔNG			100%

Ghi chú:

- Lịch trình trên là dự kiến và sẽ được thống nhất cụ thể giữa Oxfam và tư vấn trong kế hoạch làm việc chi tiết. Tư vấn có thể đề xuất điều chỉnh phù hợp trong đề xuất kỹ thuật.
- Thanh toán cho mỗi đợt chỉ được thực hiện sau khi sản phẩm đầu ra tương ứng được Oxfam nghiệm thu và chấp thuận.

5. YÊU CẦU KINH NGHIỆM / HỒ SƠ NĂNG LỰC

Nhiệm vụ này yêu cầu nhóm tư vấn có năng lực kết hợp giữa viết câu chuyện truyền cảm hứng (storytelling) và chụp ảnh tư liệu chuyên nghiệp. Tư vấn có thể ứng tuyển dưới hình thức cá nhân (kết hợp cả hai năng lực), nhóm tư vấn độc lập, hoặc đơn vị tư vấn có tư cách pháp nhân.

5.1 Đối với chuyên gia viết/biên tập (Writer/Editor)

Yêu cầu bắt buộc: Chuyên gia tham gia trong nhóm tư vấn cần đáp ứng các tiêu chuẩn cụ thể sau:

- Có ít nhất năm (05) năm kinh nghiệm chuyên môn trong lĩnh vực viết câu chuyện truyền cảm hứng (storytelling), phóng sự, truyền thông phát triển, hoặc tài liệu hóa dự án. Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong lĩnh vực phát triển cộng đồng, nông nghiệp bền vững, kinh doanh bao trùm/kinh doanh có trách nhiệm, ATVSLĐ, an sinh xã hội, hoặc sinh kế bền vững;
- Thể hiện kỹ năng viết tự nhiên, hấp dẫn và chuyên nghiệp bằng tiếng Việt, có khả năng tạo ra nội dung chất lượng cao phù hợp với nhóm người đọc đa dạng (cộng đồng, doanh nghiệp, nhà tài trợ, cơ quan chính sách);
- Có khả năng thực hiện phỏng vấn sâu, thu thập dữ liệu định tính và tổng hợp thông tin thành các câu chuyện mạch lạc, truyền cảm hứng;
- Có khả năng làm việc với đa dạng các nhóm đối tượng, bao gồm nông dân, người lao động nông thôn, lao động trong nhà máy, doanh nghiệp, cán bộ tổ chức xã hội và chính quyền các cấp;
- Nắm vững các nguyên tắc về tôn trọng và thúc đẩy sự đa dạng, bản sắc văn hóa địa phương; hiểu biết về các cân nhắc đạo đức trong kể chuyện (ethical storytelling), bao gồm sự đồng thuận và thể hiện tôn trọng nhân vật;
- Chủ động, tháo vát, tỉ mỉ; có khả năng thích ứng cao với môi trường làm việc thực địa tại các vùng nông thôn Đồng bằng sông Cửu Long và/ hoặc thời gian, môi trường làm việc của người lao động tại các nhà máy, doanh nghiệp chế biến tôm, lúa;
- Đáp ứng tiến độ công việc theo đúng lịch trình đã thỏa thuận, đảm bảo sản phẩm được hoàn thành đúng hạn với chất lượng cao.

Ưu tiên:

- Có kinh nghiệm làm việc với các tổ chức phát triển quốc tế (INGO, UN) hoặc các dự án do nhà tài trợ quốc tế tài trợ;
- Có kinh nghiệm làm việc trực tiếp với nữ nông dân, lao động thời vụ nông nghiệp, lao động nữ tại các dây chuyền sản xuất;
- Có hiểu biết về bối cảnh kinh tế - xã hội và văn hóa vùng Đồng bằng sông Cửu Long;
- Có kinh nghiệm viết/biên tập ấn phẩm song ngữ Việt - Anh.

5.2 Đối với nhiếp ảnh gia (Photographer)

Yêu cầu bắt buộc:

- Có ít nhất ba (03) năm kinh nghiệm chụp ảnh tư liệu chuyên nghiệp, ưu tiên trong lĩnh vực phóng sự cộng đồng, câu chuyện con người (human-interest), hoặc truyền thông phát triển;
- Có portfolio thể hiện khả năng chụp ảnh đời sống cộng đồng, chân dung, hoạt động sản xuất nông nghiệp hoặc môi trường nhà máy;
- Trang thiết bị chụp ảnh chuyên nghiệp đáp ứng yêu cầu kỹ thuật (ảnh tối thiểu 300 dpi, 3.000 pixel, 3 MB);
- Có khả năng làm việc thực địa tại các vùng nông thôn trong thời gian dài;
- Hiểu biết về các cân nhắc đạo đức trong chụp ảnh tư liệu, bao gồm sự đồng thuận (informed consent) và thể hiện tôn trọng nhân vật.

Ưu tiên:

- Có kinh nghiệm chụp ảnh cho các tổ chức phát triển, INGO, hoặc các ấn phẩm truyền thông phát triển;
- Có khả năng hậu kỳ (post-processing) và phân loại ảnh theo chủ đề, nhân vật.

Lưu ý: Nếu tư vấn viết/biên tập đồng thời có năng lực chụp ảnh tư liệu chuyên nghiệp đáp ứng các yêu cầu trên, có thể đảm nhận cả hai vai trò.

5.3 Đối với đơn vị tư vấn

Ngoài việc đáp ứng các yêu cầu năng lực chuyên môn nêu trên cho các thành viên trong nhóm, đơn vị tư vấn cần:

- Có đăng ký tư cách pháp nhân, có chức năng và năng lực thực hiện các dịch vụ được mô tả trong TOR này.
- Đảm bảo xuất hóa đơn giá trị gia tăng cho dịch vụ được cung cấp.

- Nêu rõ vai trò, trách nhiệm và phân công công việc của từng thành viên trong nhóm tư vấn (trưởng nhóm, người viết, nhiếp ảnh gia) trong đề xuất kỹ thuật.

6. QUY TRÌNH NỘP HỒ SƠ

Hướng dẫn nộp hồ sơ

Bộ hồ sơ tư vấn phải được gửi đến Oxfam chậm nhất là **ngày 28/08/2026**

Hồ sơ phải được nộp trực tuyến tới địa chỉ email: HR.Vietnam@oxfam.org

Tiêu đề email: **["Dự án ASXH/DGD – Viết câu chuyện thay đổi – [Tên Hợp phần ứng tuyển (Hợp phần 1 (Nông dân)/ hoặc Hợp phần 2 (Doanh nghiệp)/ Cả 02 hợp phần) + (Tên nhà thầu)]**

Ví dụ: *Dự án ASXH/DGD – Viết câu chuyện thay đổi – Hợp phần 1 (Nông dân) – Tư vấn ABC*

Hoặc *Dự án ASXH/DGD – Viết câu chuyện thay đổi – Cả 02 hợp phần – Tư vấn ABC*

Ứng viên nộp hồ sơ cho cả 02 hợp phần cần nộp 01 bộ hồ sơ chung, trong đó đề xuất kỹ thuật và đề xuất tài chính phải tách riêng phần nội dung và chi phí cho từng hợp phần để phục vụ đánh giá độc lập.

Mọi câu hỏi, nhận xét hoặc yêu cầu làm rõ phải được gửi bằng văn bản tối đa 7 ngày trước hạn nộp hồ sơ. Các câu hỏi, nhận xét và yêu cầu sẽ được ẩn danh. Tất cả ứng viên sẽ nhận được phản hồi.

Yêu cầu hành chính

Để được xem xét vào danh sách rút gọn và đánh giá theo các tiêu chí lựa chọn, hồ sơ của ứng viên cần đính kèm các tài liệu sau:

Tài liệu đính kèm	Yêu cầu
Đề xuất kỹ thuật của Tư vấn cần mô tả rõ ràng cách thức thực hiện dịch vụ tư vấn theo các yêu cầu được nêu trong TOR, bao gồm: phương pháp tiếp cận, kế hoạch thực hiện, phân công vai trò các thành viên (trưởng nhóm, người viết, nhiếp ảnh gia), danh sách câu chuyện dự kiến. Kèm theo 02 bài viết mẫu dạng câu chuyện thay đổi (mỗi bài 500–800 từ) bằng tiếng Việt về chủ đề liên quan đến dự án DGD, kèm ảnh minh họa mẫu. Nếu ứng tuyển cho cả 02 hợp phần, đề xuất kỹ thuật cần trình bày riêng nội dung cho từng hợp phần.. Đề xuất tài chính: Tất cả các mức giá phải được thể hiện bằng đơn vị tiền Việt Nam đồng, bao gồm đơn giá, tổng giá và phân tách chi tiết các loại thuế áp dụng (nêu rõ mức thuế VAT nếu có). - Tách rõ ràng: (i) chi phí công tư vấn viết, (ii) chi phí nhiếp ảnh, (iii) các chi phí liên quan khác phục vụ thu thập thông tin (đi lại, khách sạn, công tác phí...). Nếu ứng tuyển cho cả 02 hợp phần, đề xuất tài chính cần tách riêng ngân sách cho từng hợp phần. Hồ sơ của đơn vị tư vấn và CV của các tư vấn nêu các kinh nghiệm thực tế liên quan	Bắt buộc
Giấy phép kinh doanh: Đơn vị tư vấn là công ty cần gửi kèm bản sao giấy phép đăng ký kinh doanh.	Bắt buộc
Minh chứng về các công việc đã thực hiện trước đây có liên quan đến nhiệm vụ này: Danh sách ấn phẩm/ sản phẩm tương tự đã thực hiện trước đây có liên quan đến nhiệm vụ này (sách ảnh, tập san câu chuyện, phóng sự ảnh, hoặc bất kỳ tài liệu nào khác chứng minh kinh nghiệm và chuyên môn liên quan).	Bắt buộc

Các hồ sơ không hoàn chỉnh sẽ không được đánh giá, chỉ những hồ sơ đáp ứng các yêu cầu hành chính được tiến hành với các bước tiếp theo.

Quyết định trao thầu sẽ dựa trên tiêu chí tối ưu hóa giá trị so với chi phí, bao gồm cả chất lượng kỹ thuật và mức giá chào.

Oxfam có quyền tiến hành phỏng vấn với một hoặc nhiều nhà cung cấp tiềm năng trước khi đưa ra quyết định trao thầu. Mục đích của buổi phỏng vấn là để làm rõ thêm các nội dung trong hồ sơ đã nộp và tìm hiểu sâu hơn về bối cảnh, kinh nghiệm trước đây của nhà cung cấp tiềm năng và đội ngũ của họ.

7. QUY TẮC ỨNG XỬ

Oxfam cam kết duy trì tính liêm chính trong mọi hoạt động và chuỗi cung ứng của mình, đồng thời đảm bảo các tiêu chuẩn đạo đức cao. Việc tuân thủ đầy đủ các luật và quy định hiện hành, cũng như đảm bảo cạnh tranh công bằng, là những yếu tố cốt lõi trong cam kết này. Oxfam chủ động thúc đẩy các nguyên tắc và tiêu chuẩn nêu trên, và mong đợi tất cả các nhà cung cấp của Oxfam thể hiện sự cam kết tuân thủ các nguyên tắc và tiêu chuẩn đó.

Tất cả các tư vấn viên/ứng viên đều bắt buộc phải đồng ý và tuân thủ **Bộ Quy tắc Ứng xử dành cho Nhà cung cấp của Oxfam**. Đồng thời, các cá nhân (bao gồm cả tư vấn viên) phải ký cam kết tuân thủ **Bộ Quy tắc Ứng xử dành cho đối tượng không phải là nhân viên của Oxfam**.¹

Các Bộ Quy tắc Ứng xử này quy định những tiêu chuẩn và nguyên tắc cụ thể mà nhà cung cấp phải tuân thủ trong các lĩnh vực quyền con người và quyền lao động, tác động đến môi trường, cũng như phòng chống tham nhũng.

8. CHÍNH SÁCH BẢO VỆ

Cam kết của chúng tôi về việc bảo vệ an toàn.

Oxfam cam kết ngăn chặn mọi hành vi không mong muốn tại nơi làm việc, bao gồm quấy rối tình dục, bóc lột và lạm dụng, thiếu liêm chính và sai phạm tài chính; đồng thời cam kết thúc đẩy phúc lợi cho trẻ em, thanh thiếu niên và người trưởng thành. Oxfam kỳ vọng tất cả nhân viên và tình nguyện viên cùng chia sẻ cam kết này thông qua **Bộ quy tắc ứng xử** của chúng tôi. Chúng tôi đặt ưu tiên cao trong việc đảm bảo rằng chỉ những người chia sẻ các giá trị cốt lõi của Oxfam được tuyển dụng.

9. CƠ CHẾ BÁO CÁO HÀNH VI SAI PHẠM

Các cơ chế báo cáo của Oxfam được áp dụng cho cả Nhà cung cấp dịch vụ và nhân viên Oxfam, nhằm bảo đảm Oxfam duy trì các tiêu chuẩn và nguyên tắc đạo đức cao nhất.

Bạn có thể báo cáo ẩn danh qua các kênh sau đây, bằng ngôn ngữ tự chọn về bất kỳ mối lo ngại nào liên quan đến gian lận, tham nhũng, lãng phí, lạm dụng hoặc các vấn đề về bảo vệ an toàn.

Speak up			
	Oxfam GB	Oxfam Novib	Oxfam Intermón
Email: 	SpeakUp@oxfam.org.uk	integrity@oxfamnovib.nl	buzon.etico@oxfam.org
Trực tuyến: 	Biểu mẫu Báo cáo Hành vi sai phạm của Oxfam (có thể báo cáo ẩn danh) https://oxfam.clue-webforms.co.uk/webform/misconduct/		
Điện thoại: 	Số điện thoại toàn cầu: +44 1249 661808 Tra cứu website https://speakup.oxfamnovib.nl để tìm số điện thoại địa phương (có thể yêu cầu phiên dịch)		

Lưu ý: Chúng tôi sẽ chỉ liên hệ những hồ sơ được chọn.

¹ Bộ Quy tắc Ứng xử dành cho đối tượng không phải là nhân viên áp dụng cho mọi cá nhân làm việc tự do hoặc nhân viên được thuê theo hợp đồng của các nhà cung cấp đang làm việc tại các địa điểm của Oxfam, hoặc có quyền truy cập vào tài liệu của Oxfam, hoặc có thể đại diện cho Oxfam dưới bất kỳ hình thức nào, nhưng không thuộc pháp nhân của Oxfam.