

Tham chiếu công việc

Vị trí công việc:	Nhóm tư vấn (cá nhân/ công ty) cung cấp huấn luyện và hỗ trợ kỹ thuật về kỹ năng tiếp cận, nhận diện mạng lưới và thông tin thị trường có chất lượng, ứng dụng kỹ thuật số vào hoạt động sản xuất, kinh doanh, tạo thu nhập của các Tổ nhóm sản xuất (TNSX) nông nghiệp có nhiều nữ DTTS tham gia, và các thành viên liên kết.
Địa điểm thực hiện:	Tại tỉnh Lào Cai và trực tuyến (qua Microsoft Teams, Zoom, v.v.), linh hoạt theo nhu cầu thực tế
Thời gian thực hiện:	Tháng 11/2026 – Tháng 3/2027
Báo cáo cho:	Điều phối viên dự án/cán bộ đầu mối về Trao quyền Kinh tế cho Phụ nữ/Phụ trách các hoạt động thuộc Kết quả 2 của dự án SPRINT
Tên dự án:	Thúc đẩy khả năng chống chịu, bao trùm và chuyển đổi sáng tạo của các doanh nghiệp vừa và nhỏ (Dự án SPRINT)
Mã hoạt động:	1211.4

1. Bối cảnh

Dự án SPRINT do Chính phủ Canada tài trợ thông qua Bộ Các Vấn đề Toàn Cầu, được triển khai trong giai đoạn 2023–2029. Dự án được thực hiện tại tỉnh Yên Bái và do Cowater International quản lý.

Cowater International là một công ty tư vấn phát triển quốc tế hàng đầu, được thành lập vào năm 1985 và có trụ sở chính tại Ottawa (Canada). Cowater đã triển khai thành công hơn 2.500 dự án và hoạt động tại hơn 95 quốc gia. Công ty hợp tác với các chính phủ, khối tư nhân và cộng đồng nhằm triển khai các dự án hỗ trợ phát triển kinh tế - xã hội, thúc đẩy vận động chính sách, cải thiện môi trường và thúc đẩy bình đẳng cơ hội cho tất cả mọi người.

(Website: <https://www.cowater.com/en/home/>)

Giới thiệu về Dự án SPRINT:

Dự án SPRINT do Chính phủ Canada tài trợ thông qua Bộ Các Vấn đề Toàn Cầu, được triển khai trong giai đoạn 2024-2029. Dự án được thực hiện tại tỉnh Lào Cai (cụ thể là địa bàn 6 huyện/thành phố cũ bao gồm: Văn Chấn, Văn Yên, Lục Yên, Mù Căng Chải, Trạm Tấu, Tp Yên Bái thuộc tỉnh Yên Bái cũ) và do Cowater International trực tiếp thực hiện và quản lý.

Tóm tắt về Dự án SPRINT

Dự án SPRINT (Thúc đẩy Khả năng Chống chịu, Bao trùm và Chuyển đổi Sáng tạo của các Doanh nghiệp vừa và nhỏ) là một sáng kiến của Bộ Các vấn đề Toàn cầu Canada tài trợ cho Việt Nam, thông qua Cowater International Inc, triển khai tại tỉnh Lào Cai thuộc vùng Tây Bắc của Việt Nam.

Dự án nhằm mục đích cải thiện phúc lợi kinh tế - xã hội của phụ nữ dân tộc thiểu số làm việc trong lĩnh vực nông nghiệp thông qua việc nâng cao vị thế kinh tế, năng lực lãnh đạo và sự chủ động của họ trong thúc đẩy tăng trưởng sạch. Dự án triển khai một loạt các biện pháp can thiệp được thiết kế nhằm củng cố hiệu quả hoạt động của các doanh nghiệp vừa và nhỏ và siêu nhỏ (DNVVN&SN), hợp tác xã (HTX) và tổ, nhóm sản xuất (TNSX), tập trung vào phụ nữ dân tộc thiểu số (DTTS) trong lĩnh vực nông nghiệp - thực phẩm. Các can thiệp của dự án sẽ ưu tiên hướng tới và tập trung vào 08 chuỗi giá trị nông sản chủ lực như: gạo nếp, chè, quế, táo mèo/son tra, măng tre, dược liệu, rau tổng hợp và dâu tằm tơ. Đối tượng hưởng lợi chính là phụ nữ DTTS tại 38 xã của tỉnh Lào Cai (thuộc địa bàn 06 huyện-TP của tỉnh Yên Bái cũ bao gồm: Văn Chấn, Văn Yên, Lục Yên, Mù Căng Chải, Trạm Tấu và Tp Yên Bái).

Dự án được triển khai trong sáu năm, từ năm 2023 đến năm 2029. Dự án sẽ tập trung giải quyết những khoảng trống về kỹ năng, kiến thức, đồng thời khuyến khích đổi mới và áp dụng các giải pháp nông nghiệp thích ứng và tăng trưởng sạch, bao gồm Năng lượng tái tạo và Tiết kiệm năng lượng cho các DNVVN&SN/HTX/TNSX, tập trung vào phụ nữ DTTS, đang hoạt động trong lĩnh vực nông nghiệp - thực phẩm, trong khi thúc đẩy tiếp thị các sản phẩm nông nghiệp bền vững và các chiến lược phát triển kinh doanh để tăng cường tiếp cận thị trường và gia tăng lợi nhuận.

2. Mục tiêu của hoạt động

Để góp phần đạt được các mục tiêu sau:

- Mục tiêu cụ thể số 1200: Tăng cường ảnh hưởng của phụ nữ DTTS đối với tăng trưởng kinh tế sạch trong lĩnh vực nông nghiệp
- Kết quả số 1210: Nâng cao khả năng tiếp cận các nguồn lực sản xuất và cơ hội tăng trưởng sạch cho PNDTTS trong nông nghiệp
- Đầu ra số 1211: Phụ nữ DTTS được đào tạo và huấn luyện về thông tin thị trường và mạng lưới có chất lượng; kiến thức về kỹ thuật số và tài chính.

3. Mô tả hoạt động

Năm 2025, Dự án SPRINT đã triển khai 04 cuộc huấn luyện cho khoảng 400 thành viên các Hợp tác xã, Tổ/nhóm sản xuất tập trung vào PNDTTS về tiếp cận và nhận diện mạng lưới, thông tin thị trường có chất lượng, ứng dụng kỹ thuật số vào công tác vận hành cho các HTX và TNSX. Từ đó hỗ trợ hình thành 12 tổ nhóm kỹ thuật hỗ trợ tại cộng đồng với 39 thành viên. Các thành viên này đã được huấn luyện để thực hiện hỗ trợ tại cộng đồng trong các chủ đề nêu trên. Cụ thể, họ đã được huấn luyện về các nội dung sau:

1. Công thức bán hàng 5B, xây dựng kỹ năng bán hàng nâng cao, tiếp thị 4.0, bán hàng trên sàn thương mại điện tử.
2. Tối ưu hóa sản phẩm xanh, tài nguyên bản địa và ứng dụng trên sản phẩm, chuẩn hóa pháp lý, sản xuất xanh, tiêu chuẩn an toàn.
3. Quản trị tài chính và kiến thức thuế cơ bản

Năm 2026, Dự án SPRINT tiếp tục cách tiếp cận nêu trên là huấn luyện cho các thành viên tổ nhóm kỹ thuật để họ có thể hỗ trợ tại cộng đồng **thông qua triển khai Hoạt động 1211.4:** Huấn luyện cho các Tổ, nhóm sản xuất (TNSX) và hộ gia đình liên kết (tập trung vào PNDTTS) đang tham gia vào các chuỗi giá trị ưu tiên của dự án về kỹ năng tiếp cận, nhận diện thông tin và mạng lưới thị trường có chất lượng, ứng dụng kỹ thuật số vào các hoạt động kinh tế/sinh kế tạo thu nhập.

Cụ thể:

Thực hiện huấn luyện cho 03 chủ đề. Mỗi chủ đề được thực hiện lặp lại trong 06 lớp huấn luyện. Tổng là 18 lớp huấn luyện. Trong đó:

Mỗi lớp huấn luyện được tổ chức trong 03 ngày như sau:

- (1) Ngày đầu tiên: Huấn luyện dành cho 39 người đã được phân thành 12 tổ nhóm hỗ trợ kỹ thuật tại cộng đồng theo 06 cụm xã (Văn Chấn, Trạm Tấu, Mù Cang Chải, Văn Yên, Lục Yên và Tp Yên Bái cũ)

(2) Hai ngày tiếp theo: Đồng hành, hỗ trợ cho các thành viên tổ nhóm kỹ thuật này để họ thực hiện huấn luyện lại cho thành viên các tổ nhóm sản xuất, hộ kinh doanh nông nghiệp tập trung vào PNDDTS tại cụm xã của họ (35 người/lớp huấn luyện) cho 675 người (80% là phụ nữ DTTS).

Ba chủ đề lựa chọn như sau:

- **Chủ đề 1:** Tiếp cận thị trường & Mạng lưới giao thương giữa các bên kinh doanh (B2B); và Ứng dụng công nghệ số trong phân tích thị trường; - Hướng dẫn sử dụng các công cụ như Xu hướng Google (Google Trends), Phân tích Facebook (Facebook Insights), Trung tâm người bán Shopee (Shopee Seller Center) để nắm bắt xu hướng tiêu dùng và nhu cầu khách hàng cho các sản phẩm nông - lương (chè, quế, măng, rau củ, táo mèo, gạo nếp, dược liệu, dâu tằm). Xây dựng danh sách khách hàng tiềm năng và mạng lưới liên kết DNVVN, SN/HTX/TNSX.
- **Chủ đề 2:** Chuẩn hóa sản phẩm & bao bì: - Hướng dẫn thiết kế bao bì, nhãn mác đẹp mắt, thân thiện môi trường, dễ nhận diện trên nền tảng số, tích hợp mã QR để truy xuất nguồn gốc, chất lượng và quy trình sản xuất, nâng cao niềm tin người tiêu dùng.
- **Chủ đề 3:** Quản lý tài chính dành tổ hợp tác / nhóm sản xuất / hộ kinh doanh cá thể: - Hướng dẫn sử dụng ứng dụng bán hàng, khai thuế cho hộ kinh doanh theo quy định của chính phủ; - Ghi chép sổ sách cho các hộ gia đình, tổ hợp tác, nhóm sản xuất.

4. Kết quả mong đợi

- 12 tổ nhóm hỗ trợ kỹ thuật cộng đồng được nâng cao kiến thức và có kỹ năng để hướng dẫn, hỗ trợ cho thành viên các tổ nhóm sản xuất, hộ kinh doanh, hộ liên kết sản xuất nông nghiệp trong quản lý tài chính, tiếp cận thị trường, chuẩn hóa sản phẩm và ứng dụng công nghệ số trong sản xuất, kinh doanh.
- 18 cuộc huấn luyện cho các tổ nhóm sản xuất, hộ gia đình liên kết được thực hiện thành công, với sự tham gia của 675 người (80% là phụ nữ DTTS) (chỉ số 1211.1; 1210.1).
- 50% người tham dự cảm thấy tự tin và rất tự tin áp dụng các kiến thức và kỹ năng về xác định các thông tin thị trường, mạng lưới, chuẩn hóa sản phẩm,

quản lý tài chính cơ bản và ứng dụng công nghệ số trong sản xuất, kinh doanh họ. (chỉ số 1200.1)

5. Phạm vi công việc

(Các) tư vấn sẽ phối hợp với điều phối viên địa phương¹ để:

- Đào tạo kiến thức và kỹ năng (ToT) cho 12 tổ nhóm hỗ trợ kỹ thuật tại cộng đồng về các chủ đề chính được nêu ở trên. Bao gồm nhưng không giới hạn ở các nội dung sau:
 1. Tiếp cận thị trường, B2B & công nghệ số: **Kiến thức:** cách xác định nhu cầu thị trường, xu hướng tiêu dùng, phân khúc khách hàng, nguồn thông tin thị trường; khái niệm và cách xây dựng mạng lưới B2B. **Kỹ năng:** sử dụng Google Trends, Facebook Insights, Shopee Seller Center; tìm kiếm và sàng lọc thông tin; lập danh sách khách hàng tiềm năng; kết nối và duy trì quan hệ B2B; hướng dẫn người khác sử dụng công cụ số.
 2. Chuẩn hóa sản phẩm & bao bì: **Kiến thức:** nguyên tắc thiết kế bao bì/nhãn mác; nhận diện thương hiệu; yêu cầu cơ bản về thông tin trên nhãn; nguyên tắc truy xuất nguồn gốc và QR; bao bì thân thiện môi trường. **Kỹ năng:** đánh giá bao bì hiện tại; xác định điểm cần cải thiện; xây dựng nội dung nhãn; tạo/ứng dụng QR; tư vấn cải thiện hình ảnh sản phẩm trên nền tảng số.
 3. Quản lý tài chính & ứng dụng bán hàng: **Kiến thức:** nguyên tắc quản lý tài chính cơ bản cho hộ kinh doanh/THT/nhóm SX; doanh thu, chi phí, lợi nhuận; nguyên tắc ghi chép sổ sách; kiến thức cơ bản về khai thuế; chức năng của ứng dụng bán hàng. **Kỹ năng:** ghi chép và kiểm tra sổ sách; theo dõi thu-chi; sử dụng ứng dụng bán hàng; hướng dẫn hộ kinh doanh thực hiện các thao tác cơ bản liên quan đến khai thuế; hướng dẫn lại cho người khác.
 4. Huấn luyện các kỹ năng tổ chức một buổi chia sẻ, hỗ trợ cầm tay, chia sẻ cho cộng đồng, phụ nữ DTTS.

¹ Các cá nhân có kinh nghiệm phù hợp tại địa phương, được dự án lựa chọn theo các tiêu chí cụ thể, để phối hợp cùng (các) tư vấn thực hiện công việc. Việc am hiểu bối cảnh địa phương của các cá nhân này sẽ góp phần nâng cao hiệu quả triển khai hoạt động và tạo điều kiện thuận lợi trong việc tiếp tục hỗ trợ các học viên tham gia sau khi kết thúc hoạt động.

- Trực tiếp hướng dẫn và hỗ trợ tổ nhóm kỹ thuật cộng đồng để họ thực hiện 18 cuộc huấn luyện cho các tổ nhóm sản xuất, hộ gia đình liên kết tại cộng đồng. Bao gồm nhưng không giới hạn ở các nội dung sau:
 1. Cách **tìm kiếm và xác định thông tin thị trường**, nhận diện khách hàng tiềm năng; sử dụng một số công cụ số đơn giản để xem xu hướng và nhu cầu; lập danh sách khách hàng; cách tiếp cận/kết nối với khách hàng và các đơn vị kinh doanh khác.
 2. Cách **rà soát và cải thiện bao bì, nhãn mác**; những thông tin cần có trên nhãn; cách sử dụng QR để cung cấp thông tin về nguồn gốc/chất lượng/quy trình sản xuất; lựa chọn bao bì phù hợp, thân thiện môi trường và dễ nhận diện khi bán hàng online.
 3. **Thực hành ghi chép sổ sách**, theo dõi doanh thu—chi phí; quản lý các khoản thu—chi cơ bản; sử dụng công cụ số ghi chép cơ bản; sử dụng ứng dụng bán hàng; thực hiện các thao tác cơ bản về khai thuế theo hướng dẫn hiện hành.

6. Cấu trúc & Phương pháp tiếp cận

(Các) tư vấn sẽ phối hợp chặt chẽ với điều phối viên địa phương và cán bộ dự án để thiết lập một nhóm zalo trao đổi với 12 tổ nhóm kỹ thuật, thực hiện 01 hoặc 02 buổi họp trực tuyến với 12 tổ nhóm để trao đổi thống nhất về mục tiêu, mục đích và cách thức triển khai 18 cuộc huấn luyện, và thực hiện 18 cuộc huấn luyện ở cộng đồng. Về phương pháp, tư vấn cần đảm bảo các yếu tố sau:

- Đảm bảo sự tham gia tích cực, tương tác và phản hồi phù hợp với bối cảnh địa phương và nhu cầu của học viên.
- Sử dụng phương pháp học tập của người lớn, Kết hợp sử dụng đa dạng công cụ như: tài liệu minh họa, video, sử dụng các tình huống thực tế và hướng dẫn trực tiếp cầm tay tại hiện trường.
- Trang bị cho 12 tổ nhóm hỗ trợ cộng đồng những công cụ hỗ trợ và có vấn đề họ có thể trực tiếp tổ chức các buổi hướng dẫn, chia sẻ tại cộng đồng về các chủ đề nêu trên.
- Thiết kế chương trình huấn luyện có nhạy cảm giới, lồng ghép các phương pháp học tập có sự tham gia như: huấn luyện theo cặp/nhóm (đồng đẳng), và làm việc nhóm theo tình huống.

- Đảm bảo hỗ trợ thực tế và liên tục để giúp các tổ nhóm triển khai, theo dõi và báo cáo hiệu quả các hoạt động cấp cộng đồng.

7. Công việc cụ thể & Sản phẩm bàn giao

Lưu ý: Các sản phẩm bàn giao sẽ được hoàn thiện bằng tiếng Việt.

STT	Công việc	Mô tả chi tiết	Sản phẩm	Thời gian
1	Xây dựng kế hoạch triển khai hoạt động	- Trao đổi với cán bộ dự án để nắm rõ bối cảnh, yêu cầu và mong đợi, cách thức phối hợp - Thiết lập liên hệ với 12 tổ nhóm hỗ trợ cộng đồng và điều phối viên địa phương - Tham gia 01-02 buổi họp trực tuyến với các tổ nhóm hỗ trợ cộng đồng, điều phối viên địa phương, cán bộ dự án khảo sát mong đợi của thành viên tổ nhóm, chuẩn bị cho kế hoạch hoạt động - Từ đó, xây dựng kế hoạch triển khai hoạt động	01 kế hoạch triển khai hoạt động bàn giao cho dự án để phối hợp triển khai	11/2026
2	Thiết kế bộ tài liệu đào tạo (ToT) & hỗ trợ kỹ thuật cho 12 tổ nhóm kỹ thuật ở cộng đồng	- Xây dựng một bộ tài liệu đào tạo & hỗ trợ kỹ thuật hoàn chỉnh bao gồm: chương trình, slide trình bày, tài liệu in, tài liệu hướng dẫn và các công cụ kỹ thuật cho tổ nhóm kỹ thuật - Xây dựng phiếu khảo sát trước và sau đào tạo	- Bộ tài liệu hỗ trợ kỹ thuật (bao gồm: chương trình chi tiết, slide trình bày, tài liệu in, tài liệu hướng dẫn và các công cụ kỹ thuật, phiếu khảo sát trước và sau đào tạo) được hoàn thiện	11/2026

3	Thiết kế bộ tài liệu đơn giản dễ hiểu để giúp 12 tổ nhóm kỹ thuật chia sẻ ở cấp cộng đồng	Thiết kế bộ tài liệu bao gồm kiến thức, phương pháp, công cụ đơn giản, kỹ năng để 12 tổ nhóm kỹ thuật có thể áp dụng và chia sẻ ở cấp cộng đồng - Xây dựng phiếu khảo sát trước và sau buổi huấn luyện	-01 bộ tài liệu dùng để chia sẻ ở cấp cộng đồng	11/2026
4	Hỗ trợ và phối hợp với 12 tổ nhóm hỗ trợ kỹ thuật cùng thực hiện 18 cuộc huấn luyện cho TNSX và hộ liên kết ở cấp cộng đồng	- Thực hiện hoạt động huấn luyện cho 12 tổ nhóm hỗ trợ kỹ thuật - Phối với với các tổ nhóm kỹ thuật, chuẩn bị để tổ nhóm kỹ thuật tham gia chia sẻ và trực tiếp hỗ trợ, thực hiện các buổi chia sẻ huấn luyện tại cấp cộng đồng và hỗ trợ trực tiếp chia sẻ khi cần thiết.	-18 cuộc huấn luyện tại cấp cơ sở được thực hiện thành công	11/2026-2/2027
5	Thực hiện báo cáo về hoạt động đào tạo (ToT) và huấn luyện ở cấp cộng đồng	-Phân tích khảo sát trước và sau các cuộc huấn luyện; thu thập ý kiến đánh giá của người tham dự định lượng và định tính đảm bảo các chỉ số của dự án (như nêu trong kết quả mong đợi và phụ lục 1) -Viết báo cáo tổng kết theo mẫu của dự án	- 01 báo cáo tiến độ hoạt động đào tạo và huấn luyện	15/12/2026
			- 01 báo cáo kết thúc gói tư vấn (Mẫu báo cáo do Dự án cung cấp)	15/3/2027
Tổng số ngày làm việc của tư vấn cho cả gói hoạt động: 63 ngày				

8. Yêu cầu chuyên môn

Tiêu chí	Yêu cầu
Trình độ học vấn	- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành phát triển kinh doanh, kinh tế nông nghiệp hoặc các ngành liên quan - Ưu tiên ứng viên có bằng thạc sĩ
Kinh nghiệm	- Ít nhất 05 năm kinh nghiệm trong việc tổ chức các chương trình nâng cao năng lực, đào tạo, tư vấn hoặc huấn luyện cho DNVVN&SN/ HTX/ TNSX tập trung vào phụ nữ DTTS, ưu tiên có kinh nghiệm tại các vùng dân tộc thiểu số - Có kinh nghiệm thiết kế và điều phối các chương trình đào tạo/huấn luyện trực tiếp, có sự tham gia của người học, tập trung vào các chủ đề như công cụ kỹ thuật số, tiếp cận thị trường, chuẩn hóa sản phẩm và quản lý tài chính doanh nghiệp, HTX, hộ kinh doanh - Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm về lồng ghép giới, thúc đẩy quyền kinh tế của phụ nữ hoặc phát triển thị trường bao trùm
Kỹ năng chuyên môn	- Thành thạo thiết kế giáo trình đào tạo, kỹ năng điều phối và phương pháp huấn luyện tham gia - Có chuyên môn vững về quản lý trang Facebook/trang nhóm, tiếp thị kỹ thuật số, tạo nội dung (livestream, video ngắn, đồ họa,...) - Có kinh nghiệm về áp dụng các ứng dụng kỹ thuật số trong các hoạt động kinh doanh của DNVVN&SN/ HTX/ TNSX tập trung vào phụ nữ DTTS (ví dụ: ứng dụng quản lý tồn kho, thương mại điện tử, kế toán cơ bản, thiết kế bao bì, nhãn mác, quản lý tài chính...) - Có khả năng thiết kế và áp dụng công cụ đánh giá trước và sau đào tạo, đồng thời tổng hợp các bài học kinh nghiệm

	- Hiểu biết về nguyên tắc học tập của người lớn và các mô hình hỗ trợ kỹ thuật dựa vào cộng đồng
Trình độ ngoại ngữ	- Thành thạo tiếng Việt (bắt buộc) - Sử dụng tốt tiếng Anh (ưu tiên), đặc biệt cho mục đích báo cáo và soạn thảo tài liệu

9. Quy trình nộp hồ sơ

Việc lựa chọn tư vấn sẽ được tiến hành thông qua quá trình đánh giá hồ sơ và đề xuất. Các ứng viên, đơn vị quan tâm vui lòng gửi các hồ sơ với tiêu đề **[Ứng tuyển tư vấn _ Tiểu hoạt động 1211.4 _ Tên tư vấn/công ty]** sau về địa chỉ email: procurement@sprint-vietnam.com trước 17h00 ngày 17/10/2026:

- Thư bày tỏ nguyện vọng
- Hồ sơ năng lực (CV) của tư vấn
- Đề xuất kỹ thuật viết tiếng Việt bao gồm các hạng mục: Hiểu biết của tư vấn về dự án, mục tiêu, mục đích của hoạt động; Cách tiếp cận triển khai hoạt động kèm công cụ và phương pháp; Mô tả phạm vi công việc; kết quả mong đợi, phân bổ số ngày theo từng kết quả, hạng mục công việc; kế hoạch triển khai với khung thời gian dự kiến cho từng hạng mục công việc; Giới thiệu tóm tắt về nhóm tư vấn, thành phần nhóm và liên hệ.
- Đề xuất tài chính viết tiếng Việt bao gồm một tóm tắt về ngân sách đề xuất và các yêu cầu về tài chính từ phía tư vấn, một bảng chi tiết các hạng mục công việc, số ngày công cho từng hạng mục công việc. Trong đó có phân chia cho các thành viên của nhóm tư vấn cho từng hạng mục công việc, tương ứng là mức phí tư vấn/ngày công cho từng tư vấn và tổng chi phí. Đề xuất tài chính được gộp file với đề xuất kỹ thuật.
- Sản phẩm tương tự đã thực hiện trước đây: tài liệu, công cụ hoặc báo cáo đào tạo/ huấn luyện/ cố vấn (khuyến khích)

Lưu ý: Đề xuất tài chính cần được xây dựng dựa trên phạm vi công việc và yêu cầu đã nêu và cần bao gồm tất cả các loại thuế. Khoản ngân sách đề xuất này chưa bao gồm chi phí đi lại/lưu trú phát sinh trong quá trình thực hiện công việc tại thực địa (nếu có sẽ do dự án chi trả).

Cowater cam kết đảm bảo cơ hội công bằng cho tất cả các ứng viên. Chúng tôi khuyến khích phụ nữ, người khuyết tật và thành viên thuộc các dân tộc thiểu số gửi

hồ sơ ứng tuyển. Cowater cảm ơn sự quan tâm và mong muốn đồng hành cùng bạn trong nỗ lực xây dựng một tương lai phát triển bền vững và thịnh vượng.

PHỤ LỤC 1- CÁC CHỈ SỐ THEO KHUNG ĐO LƯỜNG KẾT QUẢ

- Chỉ số đầu ra (Output) 1211.1: Số lượng PNDTTS được tập huấn/nâng cao nhận thức về thị trường, mạng lưới thông tin và hiểu biết kỹ thuật số và tài chính
- Chỉ số kết quả trực tiếp: 1210.1: Số lượng PNDTTS được tiếp cận với các nguồn lực có tính năng suất, tài chính và các cơ hội tăng trưởng sạch trong lĩnh vực nông nghiệp
- Chỉ số kết quả dài hạn 1200.1: Phần trăm PNDTTS tham gia khảo sát có cải thiện tự tin về năng lực trong việc tích cực tham gia và/hoặc ảnh hưởng đến kinh tế sạch

PHỤ LỤC 2- MÔ TẢ CÔNG VIỆC CỦA ĐIỀU PHỐI VIÊN ĐỊA PHƯƠNG

Điều phối viên địa phương sẽ điều phối hoạt động trao đổi và phối hợp giữa nhóm tư vấn, 12 tổ nhóm hỗ trợ kỹ thuật tại cộng đồng và Dự án SPRINT. Điều phối viên hỗ trợ huy động người tham gia và theo dõi việc tham dự, hỗ trợ công tác tổ chức và hậu cần cho các buổi tập huấn, duy trì liên lạc thường xuyên với các tổ nhóm hỗ trợ kỹ thuật, đồng thời điều phối việc trao đổi thông tin và phản hồi giữa các tổ nhóm, nhóm tư vấn và Dự án nhằm đảm bảo các hoạt động được triển khai thuận lợi và đúng tiến độ. Điều phối viên có nhiệm vụ thiết lập nhóm zalo giữa các bên để tạo kênh liên lạc trao đổi, cập nhật danh sách thông tin liên lạc của 12 tổ nhóm hỗ trợ kỹ thuật cộng đồng, giúp dự án duy trì liên hệ với các tổ nhóm.